DINÁMICAS DE GRUPOS

MIGUEL CAVIEDES

DINÁMICAS DE GRUPOS





Colección
PEDAGOGÍA GRUPAL

Miguel Caviedes

Dinámicas de Grupos

19ª EDICIÓN

INDO-AMERICAN PRESS SERVICE LIMITADA
Avenida Caracas No. 49-07
Apartado Aéreo 53274 - Chapinero
BOGOTÁ - COLOMBIA
2005

Dinámicas de Grupos
Miguel Caviedes

ISBN COLECCIÓN: 958-8080-93-2
ISBN: 958-8080-06-1

Carátula:
Rubén Darío Camargo

Diagramación, Dirección editorial, Edición:
INDO-AMERICAN PRESS SERVICE LIMITADA
Bogotá, D.C. - Colombia

CONTENIDO

PRESENTACION 9

I Nuestro Mundo dinámico y comunitario 9
II Dinámicas para la comunidad 9
III Del grupo a la comunidad 13
IV Roles en los grupos 15
V Destinatarios 17
VI Comunicar una experiencia 17
VII Agradecimientos 18
VIII Sugerencias 18

1. DINAMICAS DE PRESENTACION 19

1. Aquí me tienes 20
2. Epitafio 20
3. Me llamo... y vine 21
4. ¿Nos conocemos ya? 22

2. DINAMICAS DE FORMACION DE GRUPOS 23

1. Cuartetos y octetos 24
2. Comités de trabajo 25
3. Pueblos y ciudades 25
4. El festival de la canción 27

3. DINAMICAS DE INTEGRACION 29

1. Calentar los motores 30
2. Confianza en el equipo 30
3. Cómo hacer una observación 31
4. Rápida decisión 32

5. Presión del ambiente 33
6. Acercamiento 33
7. Un mundo mejor 34
8. Corazón abierto 35
9. Integración del grupo 36
10. Una torre alta, firme y hermosa 36
11. Sol y planetas 37
12. Cuestionamiento de valores 38
13. Segregación 39
14. Buscando juntos 40
15. Analogía 40
16. La agenda secreta 41
17. ¿Cómo me sentí? 42
18. No hay tiempo que perder 43
19. Evaluación vivencial 44
20. Lo bueno y lo malo 45

4. DINAMICAS PARA EL CONOCIMIENTO DE SI MISMO . . . 47

1. Aquí está mi foto 48
2. Baile de disfraces 48
3. Mi personalidad 49
4. ¿Me conozco a mí mismo? 50
5. Temores y riesgos 51
6. En alta mar 52
7. Un gesto que me revela 53
8. Obituario 53
9. Mi filosofía 54
10. Autobiografía 55
11. ¿Cómo vivo mi vida? 56
12. La candidatura 56
13. Mis útiles personales 57
14. Mi actitud frente a la vida 58

5. DINAMICAS DE ESTUDIO Y TRABAJO 61

1. Organización de un grupo de trabajo 62
2. Evaluación de un grupo de trabajo 62
3. Evaluación y transferencia de un encuentro 63
4. Síntesis temática de un encuentro 64
5. Comisiones 65
6. Plenario 1 66
7. Plenario 2 67
8. Plenario 3 68
9. Composición de un tema 69
10. La ficha 69

11. Elaboración de "criterios" 71
12. Elaboración comunitaria de un documento 72
13. Grupos a la vista 77
14. Evaluación comunitaria de un documento 78
15. Lluvia de ideas 79
16. Decisión por acuerdo 80
17. Síntesis de un documento de trabajo 81
18. Desafíos y esperanzas 83
19. Cambios de grupos 84
20. Panel 85
21. Panel de experiencias 86
22. Mesa redonda 87
23. Jornada de motivación e iniciación 88
24. Entrevista - discusión 92
25. Cuchicheo 93
26. El cuadro mural 93
27. Puntos de vista distintos 94
28. Esta foto me sugiere... 95
29. Entendí tu mensaje 96
30. El vendedor viajero 97
31. Mensaje mímico 98
32. Cambios de estructuras 99
33. Slogan 100
34. Medios de comunicación social (M.C.S.) 101
35. Nueva sociedad 101
36. La reconstrucción del mundo 102
37. Sociodrama 1 103
38. Sociodrama 2 103
39. La carta de un amigo 104
40. Un accidente en la luna 105
41. Necesidades y aportes 108
42. El líder 109
43. El reloj 111
44. ¡Ultimo minuto! 112

APENDICE:

Aspectos importantes en un encuentro 114

PRESENTACION

I NUESTRO MUNDO DINAMICO Y COMUNITARIO

Dynamis es una palabra griega que quiere decir fuerza, energía, acción.

Como consecuencia del avance técnico actual, nuestro mundo está en constantes y rápidas evoluciones y transformaciones. Pasaron a la historia los tiempos en que la Humanidad era por años y por siglos igual, *estática.* Ahora está sometida a una profunda *dinámica,* que la lleva a continuos y rapidísimos cambios, ya en su mentalidad, ya en sus estructuras. Se dice que un signo de nuestro tiempo es *el cambio.*

Dice al respecto François Houtart: "La Humanidad ha entrado en una era en que el cambio se ha convertido en una situación normal, y la adaptación al cambio en un valor de base".

Junto a esta característica *dinámica* del mundo actual, tenemos otra nota distintiva más: *El comunitarismo.* En efecto, la tendencia a vivir cada vez más en comunidad es otra singularidad del mundo contemporáneo. Este fenómeno ha sido llamado: *La Socialización.*

Dice el papa Juan XXIII: "Uno de los aspectos típicos que caracteriza a nuestra época es la socialización, entendida como un progresivo multiplicarse de las relaciones de convivencia, con diversas formas de vida y de actividad asociada, como institucionalización jurídica" (Encíclica "Madre y Maestra").

El mismo avance técnico favorece el comunitarismo: Los Medios de Comunicación Social y de Transportes hacen que el mundo se haya, en la práctica, achicado y esté más al alcance de la mano.

El comunitarismo es otro signo de nuestro tiempo.

II DINAMICAS PARA LA COMUNIDAD: "HACIA LA COMUNIDAD VIVIENTE"

Queremos ubicar a *las dinámicas de grupos* dentro de este Mundo Dinámico y Comunitario. Deseamos que ellas sean *medios* para dar *di-*

namismo a la formación progresiva de la *comunidad*. Por eso pusimos como subtítulo a este libro: *"Hacia la comunidad viviente"*.

1. ¿Y qué son las Dinámicas de Grupos?

Dice el P. José Marins: "Las técnicas y dinámicas de grupos colaboran de modo especial para que personas, grupos y comunidades: – Entren en contacto más objetivo con la realidad de las personas y de los ambientes; – Cuestionen dichas realidades, ya sea tal como se presentan, o en su desarrollo; – Desencadenen un auténtico proceso de aprendizaje, asistemático y mucho más existencial-comunitario.

Así es como hoy se aprende más, y también más rápidamente, en contacto con las personas, con el mundo exterior, que muchas veces en un ambiente de transmisión sistemática: escuela, clases, manuales, etc." (Dinámicas: Comunión y Liberación, p. 3).

Por lo tanto, las *dinámicas de grupos* son *un medio* cuya *finalidad* es crear dinamismo hacia la comunidad. En un sentido más pragmático es dar *productividad* a los encuentros de personas que se reúnen para realizar una tarea determinada en un tiempo dado.

La gran metodología de las *dinámicas* es la del *aprender haciendo*. No tanto saber las cosas por libro, sino aprenderlas realizándolas y viviéndolas.

2. Uso de las Dinámicas

Seguimos con Marins: "Todos y cada uno de los participantes deben comprender cabalmente en qué consiste cada ejercicio de dinámica y que, conociendo las reglas del juego, las acepten.

Hay que tener cuidado de no usar una dinámica de grupo de cualquier manera o por personas inexpertas. No se puede jugar con las personas, ni dar la impresión de que se está experimentando con ellas.

Dar tiempo necesario y suficiente para la realización del ejercicio. No hacerlo precipitadamente.

Siempre hay que hacer la evaluación con el grupo sobre el ejercicio que se ha empleado.

Tener en cuenta el nivel en que se halla el grupo con el que se van a usar los ejercicios. No todos los ejercicios se pueden realizar en cualquier grupo. Depende de la madurez del mismo" (Dinámicas: Comunión y Liberación, pág. 9).

Por lo dicho, vemos que las *dinámicas no son un juego,* aunque ellas tengan mucho de artificial o artificioso; aunque algunas sean hechas como juego. El hecho de que cada una de ellas comience con un *objetivo* y termine con una *evaluación,* indica precisamente que no son lisa y llanamente un juego.

Por eso, quien desea participar en *dinámicas* ha de aceptar las *"reglas del asunto";* en el sentido que, para lograr su objetivo, debe realizar ciertos pasos con ciertas condiciones, cómicas a veces.

3. División de las Dinámicas

Para el mejor uso de estas *dinámicas* y para su mejor ubicación, las hemos dividido en cinco grandes grupos, que responden a cinco grandes *temáticas:* 1) Dinámicas de Presentación; 2) Dinámicas de Formación de Grupos; 3) Dinámicas de Integración; 4) Dinámicas del Conocimiento de Sí Mismo; 5) Dinámicas de Estudio y de Trabajo.

El contenido de estos grupos se explica al llegar a ellos. Hay una presentación en la primera página de cada grupo.

Esta división es más bien relativa; pues, a veces, por ejemplo, una dinámica de "integración" tiene elementos "para conocerse a sí mismo", etc.

4. Estructura de cada Dinámica

Cada *dinámica* se divide en tres partes: a) Objetivo; b) Desarrollo; c) Evaluación.

a) **Objetivo de la Dinámica:** Vale decir, es lo que se pretende lograr u obtener con la *dinámica.* Va señalado al comienzo, después de su título.

b) **Desarrollo de la Dinámica:** Este está explicado por medio de unos *Pasos:* éstos son pautas, posibilidades. No es necesario tomarlos al pie de la letra; dependen mucho de la experiencia y creatividad del coordinador o de los mismos grupos. Aquí van sólo como una ayuda.

   Hay tres *tipos de pasos:* – *Personal:* Cuando una tarea la realiza cada uno individualmente; – *Grupal:* Si la realiza el grupo pequeño en conjunto; – *Plenario:* Si la realizan todos los grupos juntos, reunidos en asamblea.

c) **Evaluación:** Pretende echar un vistazo a lo realizado por los grupos, viendo preferentemente tres cosas: – Logro del objetivo; – Su utilidad en ésta y en otras oportunidades; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?: algo vivencial.

Toda *dinámica*, para que sea tal, debe tener un Objetivo, que se analiza al final con la Evaluación.

5. Los Plenarios

Explayamos más esto, que ya fue enunciado antes. Hay dos grupos de Plenarios: – *Plenario Instructivo:* Se da al comienzo de la *dinámica.* Aquí el coordinador da el *instructivo* de la *dinámica,* que va indicado en ella; se forman los grupos pequeños, etc. *Plenario Informativo:* Es al final de la *dinámica:* aquí los grupos dan cuenta o informan del fruto de sus trabajos. Se pueden realizar Plenarios Instructivos o Informativos también durante el desarrollo de la *dinámica:* en el medio.

Otro grupo de Plenarios es: *Plenario Total:* Se reúnen todos los grupos en asamblea, ya para el instructivo o el informativo. O se reúne cada grupo en Plenario para dar cuenta de un trabajo encomendado; esto es generalmente antes de ir al Plenario Informativo: preparar su informe, evaluar lo realizado por el grupo, comunicar vivencias: *Plenario Grupal.*

6. El Tiempo

En cada *dinámica,* después del Objetivo, se señala un *Tiempo.* Naturalmente que esto es estimativo. Debe ser lo suficientemente amplio para que el grupo trabaje en profundidad; y lo suficientemente breve para que el trabajo sea dinámico.

El coordinador, si lo estima conveniente o los grupos lo piden, puede ampliar el tiempo. Esto sólo una que otra vez. Es bueno no acostumbrar a los grupos a pedir ampliaciones de tiempo, pues trae esto el peligro que los grupos se dejen estar y pierdan su dinamismo. La experiencia va indicando al coordinador el tiempo que es suficiente para realizar una tarea.

7. Variedad y Selección

Entregamos una gran *variedad de dinámicas,* sobre todo de aquéllas que tienen más importancia en un encuentro: Grupos 3, 4 y 5.

Los organizadores y el coordinador general del Encuentro harán una debida *selección* de las *dinámicas* que usarán durante su desarrollo. Para

esto tomarán naturalmente en cuenta sus *objetivos* y la *madurez* de los participantes: edad, madurez sicológica, espiritual, de integración, etc.

No todas las *dinámicas* son para todos los grupos, ni todos los grupos pueden usar las mismas dinámicas.

III DEL GRUPO A LA COMUNIDAD

Nos sucede que, cuando nos hallamos en un Encuentro (jornada, curso, congreso, seminario, retiro, etc.), nos topamos con la realidad de que hay mucha gente: 40, 60 personas, etc. Esto mismo nos dificulta un trabajo común. Por lo mismo solemos dividir a ese grupo amplio en grupos más pequeños. Estos realizarán un trabajo parcial, pero unido al trabajo general, y sin perderlo de vista.

1. ¿Qué es un grupo?

Se suele decir que un grupo es "un conjunto reducido de personas que se reúne, en un lugar adecuado y con un tiempo determinado, para realizar un trabajo común".

Importante es que un grupo, a través de su misma vivencia en el trabajo que realiza, vaya caminando hacia la *comunidad;* sea una *comunidad.*

Para poder entender lo que es una comunidad, veremos primero lo que son las *relaciones primarias* y las *relaciones secundarias.*

Relaciones Primarias: Es la intercomunicación de personas, que nace de la amistad y de la comunión personal con el otro. No nace, por lo tanto, a nivel de la función o de la imagen social de la persona. Es lo íntimo de la persona que entra en relación con la otra. Es la amistad, la convivencia, la armonía, la fraternidad; es la relación de tú a tú. Es tratar al otro como *persona,* y no como *personaje.* Es una relación de "centro a centro", como dice Teilhard de Chardin.

Relaciones Secundarias: Se ejercen a nivel de la función o rol que desempeñan las personas en la sociedad. Nos relacionamos, en este caso, más bien conducidos por un formalismo y por un convencionalismo, que por razones de intimidad o amistad. Tratamos al otro más que como persona, como un *personaje.* Es una relación fría e impersonal. Ej.: cuando nos relacionamos con un funcionario público.

La *comunidad* se irá logrando en la medida que vayan aumentando las *relaciones primarias,* y vayan disminuyendo las *secundarias.* Bueno.

2. ¿Y qué es una comunidad?

Es un "grupo fraternal de personas, organizado y estable, cuyos miembros se unen en torno a un valor, se aceptan mutuamente y comparten lo que son y lo que tienen". Sobre lo mismo dice Medellín que Comunidad es un grupo reducido de personas, territorial o ambiental, homogéneo, que tiene una dimensión tal, que permite el trato fraterno y personal entre sus miembros: Med. 15,10.

La comunidad, como su mismo nombre lo indica, está constituida por un grupo humano que, al ir creciendo en sus relaciones primarias, es capaz de crear entre sus miembros el sentimiento de *"nosotros"*. La comunidad estará en continuo crecimiento en humanidad, voluntario y libre.

Este crecimiento en comunidad del grupo será en varios sentidos: al interior del mismo grupo; del grupo con los otros grupos que se hallan en el encuentro participando en una tarea común; y de todos estos grupos, en cuanto que quedan capacitados para llevar *espíritu comunitario* a sus respectivos ambientes de donde vienen.

3. Organización del grupo

Sobre esto, en primer lugar decimos que todo grupo de trabajo en un Encuentro ha de tener como número ideal *ocho personas*. Se ve que este número es muy adecuado para realizar la tarea asignada: todos pueden participar. Además es un muy buen número para ir creciendo en relaciones primarias. Si no pueden ser ocho personas, en todo caso, no más de diez y no menos de seis personas en cada grupo.

Constituidos los grupos, cada uno se organizará distribuyendo tareas y roles que cumplir para su mejor funcionamiento. Es la *planificación* del grupo.

4. Tipos de grupos

Podemos ver que hay varias clases de grupos, según lo que éstos pretendan. Hay grupos *permanentes:* se reúnen para un trabajo continuado en el encuentro y que permanecerán pasado éste; *transitorios:* son sólo del momento y después se acabarán; *naturales:* se forman por la amistad y afinidad entre sus miembros; *artificiales:* se les designa para una tarea, sin escogerse entre ellos. Hay grupos de *convivencia y vida:* para buscar juntos caminos para un mejor perfeccionamiento espiritual; hay grupos de *trabajo y estudio:* se reúnen para reflexionar o buscar modos de servir mejor a otros, pero sin comprometerlos mayormente en sus vidas.

Los mismos componentes, al estar juntos harto tiempo, irán creando esta amistad en este último tipo de grupos, etc.

Es conveniente, sobre todo en un encuentro largo, producir *cambios* en los grupos de vez en cuando; por ej.: cuando se ha terminado una parte precisa de él. El cambiar a la gente de grupo trae la ventaja de poder crecer en comunidad con los que estaban en los otros grupos. Así se tiene la oportunidad de convivir más profundamente con todos, y no sólo con unos pocos.

Por último diremos que una gran finalidad de trabajar con grupos es hacer que *todas las personas* se manifiesten en una búsqueda común. Y no que haya uno o dos que hablan, y el resto que escucha.

IV ROLES EN LOS GRUPOS

Uno de los elementos de *planificación* del grupo es asignar a algunos de sus integrantes algunos roles o *funciones*, que deben cumplir para el bien del conjunto.

Antes de ver los roles en el grupo pequeño, indicaremos dos roles para todos los grupos, para todo el encuentro: •

• El Coordinador General

Su misión es *hacer hacer, dar para hacer*. Acompaña a todo el conjunto orientando la búsqueda común: indica o hace buscar *criterios* en el trabajo por realizar. Es una persona que ha de tener una visión de conjunto de todo el asunto. El no opina sobre los contenidos del trabajo: esto corresponde a los grupos. El hace trabajar indicando los métodos.

El Coordinador General explica el Objetivo de la *dinámica* que se va a utilizar: Lo puede hacer al comienzo, o puede hacer que todos den con él, una vez realizada, en la evaluación. Explica los *pasos* de la *dinámica*, por medio del *instructivo:* lo hace al comienzo, o a medida que los *pasos* se van realizando. Orienta la *Evaluación* de la *dinámica*, que siempre se ha de hacer.

Todo esto supone en el Coordinador General una suficiente *madurez:* Ha de conocer toda esta metódica. La ha estudiado y la ha experimentado. No ha de improvisar su trabajo. Tendrá un gran respeto a las personas y a sus opiniones. Será integrador de las personas y del trabajo. Mantendrá su calma y su paciencia a toda prueba.

• Los Asesores

Pueden ser designados éstos, si los hay. Su misión es acompañar en todos los trabajos, ayudar a reflexionar, responder consultas, visitar los grupos. Puede haber asesores *especialistas* en algo: teología, pedagogía, sicología, metodología, etc.

Veremos ahora los *roles* en cada grupo pequeño:

• El Coordinador Grupal

Es elegido por el grupo. *Hace hacer.* Distribuye la tarea, se preocupa que todos participen. Hace hablar a los que no han hablado. Pide que hablen menos a los que hablan mucho. Se preocupa, en último término, que su grupo trabaje *dinámicamente* en conjunto. Su misión no es tanto opinar, sino hacer que los otros opinen y actúen: coordinar.

• El Secretario

Su misión no es tanto sacar un *acta,* sino más bien hacer una *síntesis* de lo hablado y obrado por el grupo: cómo habló y cómo actuó. Prepara su informe para el plenario, mostrándolo al grupo. En cada *dinámica* se precisa más su tarea. A veces debe escribir el cartel que el grupo presentará en el plenario. Es elegido por el grupo.

• El Cronometrista

El tiempo asignado es distribuido por todo el grupo, según las distintas etapas del trabajo que debe realizar: tantos minutos para tal etapa, etc. El cronometrista indica el cumplimiento de dichos tiempos. Sobre todo avisa al grupo cuando queda poco para que expire el tiempo total, a fin de ir preparando los informes al plenario y concluir la tarea a tiempo. Un grupo que se atrasa, atrasa al conjunto. En un trabajo grupal es muy importante señalar los tiempos y que haya alguien que los recuerde. Es elegido por el grupo.

Hay otros roles que se pueden elegir, siendo aquéllos los principales. Ej.: *relacionador público:* conecta al grupo con los otros; da la bienvenida si llega al grupo un nuevo miembro, etc. *El evaluador:* analiza la función de los que tienen roles en el grupo: lo positivo y lo negativo; evalúa la inteligibilidad de lo que cada uno dice; analiza las actitudes de cada uno del grupo: lo positivo y lo negativo, etc. También son elegidos por el grupo, etc.

V DESTINATARIOS

¿A quiénes van dirigidas estas *Dinámicas de Grupos?* Al redactarlas hemos pensado de un modo especial en todos aquéllos que se interesan por el trabajo comunitario; en todos los que desean trabajar con y en grupos y no saben cómo hacerlo; en todos aquéllos que quieren dar *dinamismo* a su acción en la *comunidad.*

Hemos pensado, sobre todo y principalmente, en los *grupos de base* y no en los demasiado especializados y técnicos.

Por eso hemos tratado que cada *dinámica* sea sencilla y esté explicada lo más claramente posible; de modo que muchos, con un poco de estudio, preparación y esfuerzo, la puedan realizar. Al respecto, recomendamos estudiar bien la dinámica antes de realizarla. Esto lo puede hacer el que hará de Coordinador General, ayudado de los organizadores del grupo que se reunirá para un determinado encuentro. Así nada se improvisará en el momento dado.

Por eso dedicamos de un modo especial estas *Dinámicas de Grupos* a estas:

1. Personas e Instituciones

- **Instituciones Comunitarias:** Juntas de vecinos, centros de madres, grupos juveniles; diversas asociaciones culturales, gremiales, deportivas, sociales, etc.

- **Instituciones Educativas:** Escuelas, colegios, liceos, centros de padres y apoderados; consejos de cursos, clases, etc.

- **Grupos de Iglesia:** Parroquias, Diaconías, Comunidades Eclesiales de Base (CEB), centros apostólicos, Acción Católica, centros juveniles, Catequistas, Apóstoles y Ministros, etc.

2. Actividades

Encuentros, seminarios, cursos, charlas, jornadas, retiros espirituales, reuniones, etc. En los grupos de Iglesia: Además: Catequesis: Charlas para padres y padrinos, para novios; catequesis de Confirmación y de Comunión, etc.

VI COMUNICAR UNA EXPERIENCIA

Con toda sencillez, al hacer este trabajo, hemos querido comunicar una experiencia de trabajo comunitario, a través de *dinámicas,* realizado durante estos últimos nueve años.

Nos hemos dado cuenta de lo que rinde un encuentro, a veces de poco tiempo y al que ha venido gente de muy diversos lugares, con la metódica dinámica. El trabajo de un día, por sus resultados, equivale a tres. Fuera de toda la riqueza que los participantes logran, sobre todo en el fortalecimiento de sus relaciones primarias.

Hemos hecho este trabajo también pensando en la constante petición de mucha gente que ha participado en *dinámicas,* y que desea tener un material escrito para su trabajo comunitario.

Esperamos satisfacer esa petición con el trabajo que ahora llega a sus manos.

VII GRACIAS AL PADRE JOSE MARINS

Llega el momento de rendir emocionada gratitud al P. José Marins, brasileño, por habernos autorizado para tomar como base para este trabajo su libro: "Dinámicas: Comunión y Liberación", traducido al español en Lima, Perú (1.047 páginas, 326 dinámicas).

Nos ha permitido realizar una adaptación de ellas, haciendo una selección y presentando una metodología más sencilla en cada *dinámica.*

Nos ha correspondido ser dos veces su alumno, en Quito y en Cumbayá (Ecuador), en dos seminarios latinoamericanos. Hemos aprendido también mucho practicando con él este sistema dinámico.

Nuestra gratitud también al Padre Miguel Cabello, SS.CC., pues, al participar varias veces como "coordinado" suyo en seminarios de planificación, hemos aprendido de él también algunas dinámicas de trabajo, que aquí se incluyen.

Gracias, finalmente, a todos aquellos que nos solicitaron que realizáramos este trabajo.

VIII SUGERENCIAS

Terminamos esta Presentación haciendo una petición: Se dignen hacernos llegar sugerencias a este trabajo, a fin de mejorarlo.

Las sugerencias pueden ser en cuanto a la metodología seguida en ellas, en cuanto a su claridad, a su agrupación, etc. Pueden ser también enviándonos nuevas *dinámicas,* que hayan demostrado ya su eficacia.

Las sugerencias de ustedes harán enriquecer este trabajo. Esto hará enriquecer también el dinamismo del trabajo comunitario.

Miguel Caviedes

1

DINAMICAS DE PRESENTACION

Lo primero que hay que hacer, al encontrarse un grupo que recién llega a participar en un encuentro y en que todos no se conocen, es presentarse.

Nunca debe dejarse a un lado la presentación.

Nunca los participantes se han de encontrar sólo con caras; *en lo posible que también se encuentren con* corazones, *con personas determinadas*

Las Dinámicas de Presentación *pretenden lograr, ya desde la partida, que todos se vayan conociendo. El mismo trabajo comunitario dinámico, que se desarrollará en el encuentro, favorecerá cada vez más el ir conociendo más profundamente los* corazones.

Es conveniente, al finalizar las respectivas presentaciones, que los organizadores del encuentro tengan listas unas escarapelas *o* tarjetas *de cartulina, que se entregarán a cada uno, a fin de que en ellas ponga su nombre y apellidos y la comunidad de donde proviene. Esto es más necesario en la medida que haya más gente participando en el encuentro. Pueden ser colocadas en la solapa izquierda, pegadas con un alfiler de cabeza. A medida que se vayan aprendiendo los nombres, se pueden ir sacando.*

Se puede organizar un concurso: quién aprende primero los nombres de todos los participantes. Se puede dar un premio: un libro, por ejemplo.

(1) AQUI ME TIENES

Objetivo: Tratar de que el primer contacto de gente que recién se conoce favorezca el conocimiento mutuo y la rápida integración y comunión. Ayudará también a elegir a quienes integrarán su equipo natural de trabajo. Esta dinámica se realiza toda en plenario. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Este entrega a cada uno una hoja en blanco, tamaño mediano. Cada participante pone arriba en forma clara su nombre. Cada uno ha de escribir cinco respuestas a la pregunta siguiente: ¿Quién soy yo? El coordinador no da más detalles, a fin de dejar amplio campo a la imaginación y a la libertad al dar las respuestas.

Segundo paso: Todos cumplen el instructivo. En seguida sujetan con un alfiler de cabeza, u otra cosa, sobre el pecho la hoja con las 5 respuestas.

Tercer paso: Todos se ponen de pie y van leyendo lentamente lo que los otros escribieron. Se ha de evitar todo comentario. Este paso se ha de cumplir en un silencio profundo.

Cuarto paso: *Evaluación:* En un corro central, todos de pies, se evalúa la dinámica: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(2) EPITAFIO

Objetivo: Dinámica que pretende presentar a los participantes de un encuentro, que no se conocen, y que van a trabajar juntos. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 45 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno corta un papel en forma de lápida mortuoria, grande. Colocará en él un epitafio que sintetice su vida, sencillo, corto, claro, frase personal, no enigmático. Lo prenderá en su pecho. Recorrerá la sala en silencio viendo los otros epitafios. Escogerá uno que le impacte y dialogará con su autor.

Segundo paso: Cada uno cumple el instructivo, haciendo el epitafio; ej.: "Carlos, jamás se cansó de ayudar a los pobres". Lo prende en su pecho.

Tercer paso: Cada uno recorre la sala en silencio, mostrando su epitafio y leyendo el de los otros.

Cuarto paso: Cada uno escoge a otro, cuyo epitafio le impactó, para dialogar sobre sus respectivos epitafios: por qué del epitafio, quién es, qué hace, a qué vino, etc.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras oportunidades. – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(3) ME LLAMO. . . , Y VINE . . .

Objetivo: Es un ejercicio simple de presentación y mutuo conocimiento. Se usa cuando los grupos ya llevan algún tiempo reunidos. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Hace colocar a todos los integrantes del encuentro en un círculo grande. El coordinador se pone al comienzo del círculo y dice: "Me llamo N. N. (da su nombre y apellidos), y vine al Encuentro de. . . (Ej.: Líderes Juveniles)".

Segundo paso: El que sigue dice: "Me llamo N. N., (da su nombre y apellidos); él se llama N. N., (da el nombre y apellidos del coordinador), y vinimos al Encuentro de. . .".

El tercero dice: "Me llamo N. N., (da su nombre y apellidos); él se llama N. N., (da el nombre y apellidos del anterior); y él se llama N. N. (nombra al coordinador), y vinimos al Encuentro de. . .".

Así sucesivamente cada integrante del círculo, nombrando uno por uno a los anteriores que ya se presentaron, y terminando con el coordinador. El que se equivoca o no sabe el nombre de alguno de los participantes, echa prenda y sale del círculo. La dinámica terminará cuando ya nadie se equivoca.

Tercer paso: *Evaluación:* Diálogo entre todos sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras oportunidades. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(4) ¿NOS CONOCEMOS YA?

Objetivo: Dinámica-juego que ayuda a concentrar la atención de las personas y también a integrarlas. A la vez sirve para conocerse entre sí. También ayuda a retener los nombres de los participantes, cuando son muchos. Es conveniente hacerlo en los primeros días del encuentro. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 45 minutos.

Primer paso: *Plenario:* El coordinador pide a unas 15 ó 20 personas se coloquen en un círculo, al centro. Los demás observan más atrás.

Segundo paso: El coordinador se coloca al centro del círculo y señala a una persona para que indique los nombres de la persona que está a su izquierda, y los de la que está a su derecha. Si no los sabe, sale del círculo y se coloca junto con los observadores. Así sucesivamente con todos los del círculo.

Tercer paso: Lo mismo, pero pidiendo ahora los nombres de las dos personas de su derecha, y los nombres de las dos de su izquierda. En otra vuelta, los tres nombres, etc.

Cuarto paso: El ejerçicio durará tanto cuanto ayude a conocer a los demás.

Quinto paso: *Evaluación:* Diálogo sobre: –Cumplimiento del objetivo de esta dinámica-juego; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

2

DINAMICAS DE FORMACION DE GRUPOS

Se dan a continuación algunas dinámicas *que favorecen la constitución de grupos pequeños, en los que se dividirá el conjunto de los participantes en el encuentro.*

La división en grupos pequeños favorecerá el logro de los objetivos del encuentro.

Para saber qué dinámicas *se usarán en la formación de los grupos, rogamos ver lo que en la Presentación de este trabajo (III, 1-4) se dice de los grupos y de los diversos* tipos *de grupos.*

Según los tipos de grupos que se formarán serán también las dinámicas *que se usarán al respecto.*

Hace simpático el encuentro el ponerles nombre a los grupos; ojalá nombres simpáticos y entusiasmadores. En lo posible, evitar que sólo se les conozca por números.

(1) CUARTETOS Y OCTETOS

Objetivo: Pretende formar *equipos o grupos naturales.* Para lograr esto, todos libre y espontáneamente eligen a las personas, sacadas del grupo en general. Esto da como resultado el posibilitar una comunicación espontánea, que facilitará el aunar juicios y criterios. Ayuda también a trabajar en común. No hay *dirigentes,* ni se reparten *cargos.* Esta dinámica sólo trata de formar grupos que se comuniquen; igualmente es apta para un encuentro largo, en el que funcionarán en todo su tiempo o en parte importante de él los mismos grupos. Tiempo: 60 a 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada pareja buscará otra para dialogar: cuarteto. En seguida cada cuarteto buscará a otro: octeto; dialogan sobre la conveniencia o no de seguir trabajando juntos en el encuentro.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Siguiendo el instructivo, se forman los cuartetos. Para hacer esto, todo el grupo general se reúne en el centro. En seguida cada pareja sale a la búsqueda de otra, eligiendo a una libremente. Las parejas elegidas pueden estar de acuerdo o no con la elección.

Tercer paso: En lugar aparte cada cuarteto conversa durante 30 minutos. Cada miembro presenta al otro de la pareja; nadie se presenta a sí mismo.

Cuarto paso: Vuelven los cuartetos al círculo central; separados un poco y destacándose nítidamente cada cuarteto. En seguida cada cuarteto, dialogando, elige a otro cuarteto. Este puede aceptar o no.

Quinto paso: En lugar aparte se presentan y dialogan sobre: la disponibilidad ante esta dinámica, deseos de seguir trabajando juntos en el resto del encuentro. Si hay, pueden elegir a un *asesor;* dialogan con él. Nombran al que presentará al octeto en el plenario, y al que presentará a éste. Todo el paso: 30 minutos.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Presentación de los octetos. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(2) COMITES DE TRABAJO

Objetivo: Acelerar la capacidad de un grupo grande, que va a estar reunido harto tiempo, para realizar diversas tareas prácticas, necesarias para el buen funcionamiento del conjunto. Enriquecer al grupo grande aportando cada uno sus dones, habilidades o especialidades. Cada comité realiza algo determinado, en beneficio de todos. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario:* El coordinador pregunta a la asamblea qué comités es necesario crear. Ejemplo: aseo, dormitorio, juegos y recreación, show, música y canto, comedor, relaciones públicas, liturgia, encargos y compras, correo, etc.

Segundo paso: Determinados los diversos comités, se colocan carteles, con el nombre de cada comité. Ahí la gente se anota a su gusto.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada comité programa su respectiva actividad, elaborando un "Plan de Trabajo" para todo el tiempo que dure el encuentro. Elige directiva.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada comité presenta su Plan de Trabajo y su Directiva. La asamblea rechaza, o acepta plenamente o con enmiendas dicho Plan.

Quinto paso: *Trabajo grupal:* Cada cierto tiempo, durante el encuentro, se reúnen los Comités de Trabajo para evaluar su marcha. Esto se puede ver también durante algún plenario, sobre todo si algún comité cojea.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación del Encuentro:* Cuando se hace al final la Evaluación de todo el encuentro, se evalúa, entre otras cosas, la marcha de los respectivos comités. Se evalúa también el cumplimiento del objetivo de esta dinámica y su utilidad en ésta o en otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(3) PUEBLOS Y CIUDADES

Objetivo: Formar grupos en forma espontánea y al azar en gente que recién se conoce. Proporcionar de este modo la posibilidad de alternar con personas sin mirar mayormente la amistad o afinidad. Estos grupos, si se considera conveniente, podrían seguir trabajando juntos durante una parte o todo el encuentro. Tiempo: 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se entregará a cada uno un papelito, que llevará el nombre de un pueblo o ciudad de Chile. Entregados, cada uno sale a la búsqueda de otro que tiene en su papelito el mismo pueblo o ciudad. Se forman las parejas y dialogan. Después se volverán a entregar papelitos: con 4 nombres de pueblos o ciudades repetidos. Se buscan, forman los cuartetos y dialogan. Finalmente, de nuevo los papelitos con ocho nombres de pueblos y ciudades repetidos. Se buscan, forman los octetos y dialogan.

Segundo paso: El Coordinador entrega papel con 2 ciudades repetidas. Cada uno abre su papelito y lee su ciudad o pueblo. Busca a la persona que tiene en su papelito el mismo nombre de un pueblo o ciudad.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Hecho esto, va cada pareja a un lugar aparte y busca conocerse recíprocamente; respondiendo a estas preguntas: ¿Quién eres tú? ¿Qué haces? ¿Por qué viniste a este encuentro? ¿Quién soy yo? ¿Qué hago? ¿Por qué vine a este encuentro?: 15 minutos.

Cuarto paso: El coordinador, mientras dialogan las parejas, les entrega papelitos con los nombres repetidos de 4 ciudades o pueblos. Ej.: 4 con el nombre de Rancagua, 4 con San Felipe, 4 con Linares, etc., según los cuartetos que haya que formar. Las personas se buscan y forman los cuartetos: Se presentan y dialogan el mismo contenido anterior: 15 minutos.

Quinto paso: Mientras dialogan, al final, el coordinador entrega papelitos con 8 nombres de pueblos y ciudades repetidos, según los octetos que se formarán. Ej.: 8 Curicó, 8 Santiago, 8 Chimbarongo, etc. Se buscan y forman los octetos; se presentan y dialogan. El grupo designa al que lo presentará en el Plenario, igualmente al que presentará a éste: nadie se presenta a sí mismo: 20 minutos.

Sexto paso: *Plenario:* Cada grupo se presenta según se indicó. El coordinador pregunta si alguien desea agregar algo sobre otra persona del grupo que conozca más de antemano: anécdota, característica, gesto, etc., que sea interesante conocer.

Séptimo paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: –El cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella para ésta y otras oportunidades. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

4 EL FESTIVAL DE LA CANCION

Objetivo: Es una dinámica que tiene el mismo objetivo de la dinámica anterior. Tiempo: 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno recibe un papelito en el que hallará el nombre de una conocida canción. Busca a otra persona que tiene en su papelito la misma canción. Se forman los dúos y comienzan el diálogo. En seguida se entregan a todos papelitos en que hay de a 4 canciones repetidas. Se sale a la búsqueda de los que tienen dichas canciones. Así se forman los cuartetos con un nuevo diálogo. Por último se entregan papelitos con 8 canciones repetidas. Se sale a la búsqueda de ellas. De este modo se forman los octetos y dialogan. Habrá en el plenario una presentación de los octetos.

Segundo paso: El coordinador entrega a todos papelitos en los que hay de a dos canciones repetidas. Cada uno abre su papel y sale a la búsqueda de la persona que tiene la misma canción. Para eso puede cantar en voz alta dicha canción, o dice qué canción le salió. Ojalá sea una canción de actualidad o muy conocida, de modo que todos la conozcan.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Logrados los dúos, cada dúo se retira a un lugar aparte y procura conocerse, dialogando éstas o semejantes preguntas: ¿Quién eres tú? ¿Qué haces? ¿Por qué viniste a este encuentro? ¿Qué esperanzas y temores traes ante él? ¿Quién soy yo? ¿Qué hago? ¿Por qué vine a este encuentro? ¿Qué temores y esperanzas traigo?: 10 minutos.

Cuarto paso: Cumplido el tiempo del diálogo, el coordinador va entregando a cada uno un papelito. En estos papelitos hay 4 canciones repetidas. Ejemplo: 4 "Un millón de amigos", 4 "Si vas para Chile", 4 "Lloraré", etc., según los cuartetos que se han de formar. Las personas salen a la búsqueda de las que tienen las mismas canciones. Pueden cantarlas en voz alta o decir qué canciones les salió. Así se forman los cuartetos, se presentan y dialogan sobre los mismos contenidos del tercer paso: 15 minutos.

Quinto paso: Cumplido este tiempo, el coordinador entrega papelitos con 8 canciones repetidas, de acuerdo a los octetos que se formarán. Cada persona sale en búsqueda de los que tienen la misma canción. La canta en voz alta o dice qué canción le salió. Se presentan y dialogan sobre los contenidos del tercer paso, en forma más general. El grupo tendrá el mismo nombre de la canción que le correspondió. Designa a la persona que lo presentará en el plenario. Ensaya el canto que le correspondió: 20 minutos.

Sexto paso: *Plenario:* El grupo 1 se presenta por medio de un secretario y da breve cuenta de lo dialogado. El coordinador pregunta si alguien quiere agregar algún dato que sea interesante conocer sobre alguna persona del octeto que conozca más: una anécdota, característica, gesto, etc. Finalmente el grupo da su nombre y entona la canción que le salió. Así sucesivamente con los restantes octetos. Se puede premiar, por simple votación, al octeto que cantó mejor su himno.

Séptimo paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; –Su utilidad en ésta y otras ocasiones; ¿Qué aprendimos de la dinámica?

3

DINAMICAS DE INTEGRACION

Ya están formados los grupos. Estas dinámicas *pretenden ahora ir logrando una mayor integración de los componentes de cada grupo; como también de todos los participantes en el encuentro, sobre todo si éste va a ser largo.*

Las Dinámicas de Integración *están destinadas a que se vaya logrando un progreso cada vez mayor de las relaciones primarias; de modo que el grupo y el conjunto vayan caminando a una* comunidad de vida y acción.

En este trabajo hay dinámicas de integración *para los grupos que recién comienzan, para los que llevan ya parte del camino recorrido, y para los que ya han hecho la mayor parte del trayecto en el encuentro.*

Pueden ser usadas también por grupos permanentes, que se juntan cada cierto tiempo para una tarea común: semanal, quincenal, mensualmente, etc.

Estas dinámicas de integración *están colocadas en este trabajo en el mismo orden del grado de integración que ya ha logrado el grupo. Aquéllas que son para grupos que ya han intimado bastante, van al final de este capítulo. Suelen ser indicadas en el objetivo de ella.*

La prudencia del Coordinador General y de los responsables del encuentro hará ver si es necesario usar ésta o aquélla; o no usar ninguna.

Paralelo a estas dinámicas, *favorecen mucho la integración en un encuentro el canto, la música, los shows, algún paseo, etc. Es conveniente nombrar comités que promuevan estos valiosos aspectos.*

(1) CALENTAR LOS MOTORES

Objetivo: Hacer entrar en actividad y confianza rápidamente a un grupo que recién se conoce. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario:* El coordinador da un minuto para mirar la sala. En seguida, cada uno dice rápidamente lo que hay en ella, sin repetir lo que ya dijeron otros.

Segundo paso: Decir rápidamente, y por parejas, palabras relacionadas: Ej.: puerta. . . casa; tiza. . . pizarra; lluvia. . . nube, etc.

Tercer paso: Rápidamente, y por parejas, completar frases: Ej.: Cuando llueve. . . todos se mojan.

Cuarto paso: Entonar un canto conocido, cantando cada uno un verso. Contar o inventar un cuento, diciendo cada uno una frase. Decir sinónimos, decir antónimos.

Quinto paso: Decir rápidamente palabras que comiencen con *a,* con *j,* con *h*, etc. Rápidamente dar nombres de: pájaros, animales, flores, países, hombres, mujeres, etc. Y así otras cosas que se les ocurran al coordinador o a los presentes.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – El cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta u otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(2) CONFIANZA EN EL EQUIPO

Objetivo: Ver la posibilidad y capacidad que tiene cada persona para depositar su confianza en el grupo o equipo. Dialogar acerca de qué cosas se necesitan para que en el grupo o equipo exista un buen nivel de confianza. En la medida que un grupo crezca en su capacidad de confianza, éste irá caminando para llegar a ser una comunidad. Tiempo: 45 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se hará esta dinámica por grupos. El grupo formará un pequeño círculo. Uno pasará al centro y se dejará caer. Los otros lo reciben antes de que caiga al suelo.

Así uno tras otro. Después dialogarán sobre esto. Si no están formados los grupos se forman inmediatamente.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Siguiendo el instructivo, los integrantes del grupo, de pie y muy juntos, forman un pequeño círculo. Uno pasa al centro, cierra los ojos y, con los pies juntos, se deja caer hacia atrás. El equipo lo sostiene, evitando que caiga; pero lo apoya cuando ya, sin equilibrio, está por caer. Se quiere que perciba la sensación de depender del equipo.

Tercer paso: Lo mismo hace cada uno de los integrantes del equipo. Lo mismo hace también el equipo: sostenerlo en el último momento.

Cuarto paso: *Plenario:* El coordinador inicia el diálogo acerca de la confianza en el equipo a partir de: ¿Qué emociones percibieron? ¿Tuvieron dificultades para depositar la confianza en el grupo? Narrar otras vivencias en cuanto a confiar o no en un equipo: análisis de esas experiencias. Constatar si en el grupo ya comienza a reinar un espíritu de mucha confianza.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(3) COMO HACER UNA OBSERVACION

Objetivo: Saber hacer una observación o crítica, sin herir sentimientos. A su vez, saber recibirla. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se formarán dos grupos. Un grupo al centro y el otro atrás. El de adentro hablará un rato; el otro observará. Este después criticará lo hablado. Enseguida lo mismo, pero cambiando los grupos. Finalmente se dialogará sobre las cualidades de una observación.

Segundo paso: Según el instructivo, se forman dos grupos: el grupo 1 adentro; el grupo 2 atrás. El grupo 1 habla sobre cualquier cosa: 20 minutos. Grupo 2 observa.

Tercer paso: Terminado el plazo, el grupo 2 critica lo hablado y obrado por el grupo 1. Este escucha en silencio: 10 minutos.

Cuarto paso: Lo mismo, pero al revés: grupo 2 adentro; grupo 1 atrás: 10 minutos.

Quinto paso: El coordinador pregunta: ¿Cuáles fueron sus reacciones ante las críticas recibifas? ¿Cuál ha sido el motivo de esas reacciones? ¿Con qué espiritu criticaron?

Sexto paso: Pregunta el coordinador: ¿Qué cualidades ha de tener una verdadera observación? Puede salir más o menos éstas: verdadera, concreta, descriptiva, constante y no evaluativa; oportuna, serena, atinada; no por vindicta o desquite; ayudar a ayudarse, ponerse en el lugar de otro; sobre todo hacerla cuando se pide.

Séptimo paso: *Evaluación:* Diálogo sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(4) RAPIDA DECISION

Objetivo: Cuestionar la capacidad de rapidez de decisión en situaciones inesperadas y urgentes. Cuestionar qué imagen tiene cada uno de los demás. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se va a crear una situación inesperada, ante la cual les tocará actuar. Después habrá un diálogo para ver la manera como actuaron. Esta dinámica se debe realiza de noche.

Segundo paso: Todos los participantes se ponen de pie y se ubican en cualquier lugar de la sala o corredor. Se apagan de improviso las luces y el coordinador grita a todo pulmón: "¡Se está incendiando la casa! ¡Salvémonos!".

Tercer paso: Cada uno busca actuar como si realmente estuviera en un incendio grande.

Cuarto paso: Pasados dos minutos, se encienden las luces y los participantes se ponen en círculo frente al coordinador. Este los hace dialogar sobre: rapidez de decisión, emociones sentidas, sentido de los demás, etc.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(5) PRESION DEL AMBIENTE

Objetivo: Demostración concreta de que las personas no son indiferentes a la crítica y a la alabanza; al éxito, al fracaso o a la indiferencia. Se hace toda en plenario. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: El día anterior a la realización de la dinámica, el coordinador designa o pide tres voluntarios, a fin de que cada uno elija un tema de actualidad y lo exponga al grupo durante 10 minutos. Cada uno elige un tema distinto.

Segundo paso: *Plenario:* Llegado el momento de la dinámica, los tres voluntarios se quedan fuera de la sala. Instructivo del coordinador al grupo: Apoyará al primer orador con gestos afirmativos, sonrisas, aplausos, intervenciones de apoyo. Al segundo lo hostilizará con movimientos de cabeza, ceños fruncidos, etc. Al tercero se mostrará totalmente indiferente. Todo se hace en forma discreta, para que parezca *real*, y no teatro, ya que puede ser descubierto por el voluntario.

Tercer paso: Entra cada orador, por separado. Cuando uno habla, los otros dos se quedan afuera. El coordinador lo presenta.

Cuarto paso: Una vez que habló cada orador, se hace un diálogo, ante todo el grupo, con los oradores sobre: qué sucede a la persona ante el apoyo, la oposición o indiferencia; cómo actuar en ese caso.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta u otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(6) ACERCAMIENTO

Objetivo: Conocer en poco tiempo los intereses, las actitudes y modos de ser de un grupo. Interrelaciones de personas en un grupo, con posibilidad de inicio de una corriente de simpatía mutua. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se harán tres grupos: 1, 2 y 3. Cada grupo recibe una pregunta que contestará. En el plenario se dará cuenta del resultado, con el diálogo correspondiente.

Segundo paso: Según el instructivo, se forman los tres grupos: 1, 2 y 3.

Tercer paso: El coordinador entrega estas preguntas: Al grupo 1: ¿Qué cosas facilitan el mejor conocimiento de una persona? Al grupo 2: ¿Qué le gustaría saber de cada uno de los compañeros? Al grupo 3: ¿Qué cosas dificultan una relación humana de amistad?

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo estudia su pregunta. Puede dividirse en sub-grupos: 20 minutos.

Quinto paso: *Plenario:* El secretario de un grupo da cuenta del trabajo de su grupo. Los otros dos grupos pueden cuestionar a este grupo, hacerle aportes. Así también en los otros grupos.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendemos de esta dinámica?

(7) UN MUNDO MEJOR

Objetivo: Establecer líneas de comportamiento para una sociedad, comenzando a aplicarla de inmediato en el encuentro. Se hace al comienzo del encuentro. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo dialogará cómo debe ser la convivencia humana para lograr un mundo mejor. Esto mismo lo aplicará a su grupo. Hará un *plan de acción* para lograrlo en este encuentro. Se pondrá de inmediato a cumplirlo. El plenario será al final del encuentro.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo dialoga: ¿Cómo debería ser una convivencia humana (mundo, nación, comunidad, etc.), para que fuera realizadora del hombre?

Según esto, ¿cómo deberíamos vivir el presente encuentro? El grupo marca *reglas de convivencia:* pocas, concretas, de actuación inmediata, aceptadas por todos.

¿Qué debe aportar cada uno para conseguir las metas que el grupo se propone?

Hecho todo esto, el grupo establece un *Plan de Acción,* para comenzar a aplicarlo de inmediato en el encuentro.

Tercer paso: *Plenario: Evaluación:* No se hace inmediatamente, sino que al final del encuentro. Ahí cada grupo da cuenta de sus "reglas de convivencia" y del modo como las cumplió.

Hecho esto, evalúa la dinámica: – Logro del objetivo; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(8) CORAZON ABIERTO*

Objetivo: Dar oportunidad a los integrantes del grupo para lograr una comunicación entre ellos libre y espontáneamente. Para esto cada uno cuenta interioridades de su vida: abre su corazón. La prudencia recomienda hacer esta dinámica cuando el grupo lleva ya algún tiempo trabajando, o al final de un encuentro; vale decir, cuando ya ha intimado más. Por lo tanto será hecha en el momento oportuno. Tiempo: 60 minutos, si es por grupos; si es en plenario, el tiempo depende del número de participantes.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Explica el sentido de esta dinámica, expuesto ya en el objetivo.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno, por turno espontáneo, cuenta algo de su vida; abre su corazón al grupo.

Tercer paso: El grupo escucha. Terminado uno de hablar, le hace una observación (ver dinámica): qué cosas en su manera de ser disgustan, si esto es así; qué cosas agradan más, etc. Así con cada uno de los integrantes del grupo. El coordinador, si lo tiene a bien, puede también actuar en la dinámica como un integrante más del encuentro.

Cuarto paso: *Evaluación grupal:* Cada grupo evalúa lo aprendido en esta dinámica, sus vivencias.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Todos los grupos dialogan sobre las vivencias logradas en esta dinámica; igualmente sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; –¿Qué aprendimos de la dinámica?

---

* *NOTA:* **Muy apropiada es esta dinámica para hacerla al finalizar un campamento, alrededor de una fogata.**

9 INTEGRACION DEL GRUPO

Objetivo: Desarrollar un clima de interacción e integración en un grupo que ha trabajado junto durante un encuentro, colocando en común la experiencia de cada uno. Tiempo: 60 a 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno responderá las preguntas que se le indicarán. Presentará las respuestas a su grupo. Dialogarán sobre sus resultados. El grupo, y después el plenario, evaluarán la resultante de todo.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno del grupo responde por escrito a estas preguntas: ¿Con quién he tenido mayores dificultades? ¿Por qué? ¿Quién ayuda a la vida de comunidad? ¿Por qué? ¿Quién la dificulta? ¿Por qué? ¿Quiénes deberían buscar un entendimiento mutuo? ¿Por qué?

Tercer paso: Cada uno entrega al grupo lo escrito, explicándolo. Se dialoga, tratando de profundizar el problema, buscar soluciones, etc.

Cuarto paso: *Evaluación grupal:* El grupo evalúa los resultados y la dinámica; aportes encontrados para todos y para cada uno, etc.

Quinto paso: *Plenario:* El coordinador hace dialogar a los grupos sobre el profundizamiento de la vida comunitaria: – Cómo se realiza una vida de comunión; – mayores dificultades para la comunicación interpersonal, etc.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad para ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

10 UNA TORRE ALTA, FIRME Y HERMOSA

Objetivo: Al realizar el grupo un trabajo en común, evaluar su capacidad para actuar en equipo; ver también su nivel de integración. Tiempo: 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo debe hacer "una torre alta, firme y hermosa". No especifica más. Para lograr eso entrega a cada grupo: cartulina, papeles de colores, clips, goma, scoch, alfileres de cabeza y tijeras. En igual proporción a cada grupo.

Cada grupo tendrá un observador. En un plenario se evaluarán las torres y los trabajos de los grupos.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo se separa y va a su trabajo; se organiza y actúa. Cada grupo tiene un observador, sacado del mismo grupo y nombrado por el coordinador, que anota las reacciones y actuaciones de cada integrante del grupo: 50 minutos.

Tercer paso: *Plenario:* Cumplido el plazo dado, los grupos van a plenario. Se colocan las torres juntas, a vista y presencia de todos. Un delegado por grupo explica por qué su torre es alta, firme y hermosa.

Cada observador lee las observaciones hechas a su grupo. Se pide a uno de cada grupo si quiere añadir algo a estas observaciones.

Se solicita a todos sus opiniones sobre las torres. Se pide que el plenario, por simple mayoría, manifieste cual torre cumple mejor con las características pedidas: alta, firme y hermosa.

El coordinador pregunta qué hacer con esas torres, por qué se les da ese destino.

Cuarto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(11) SOL Y PLANETAS*

Objetivo: Promover la integración de las personas en un grupo o en una comunidad, aprendiendo a encontrarse con los demás en un nivel más profundo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* En cada grupo, por turno, uno hará de sol y los otros de planetas. Cada planeta se colocará a la distancia en que afectivamente se siente el sol. El sol dirá si está de acuerdo con esas distancias. El grupo dialogará sobre la vivencia sacada de la dinámica

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Según el instructivo, un miembro del grupo se coloca al centro como sol. Los otros se colocan a su alrededor

* *NOTA: Sistema Solar:* (Según su distancia del sol): SOL Mercurio - Venus - Marte - Tierra - Júpiter - Saturno - Urano - Neptuno - Plutón.

como planetas. Cada uno conserva la distancia en que efectivamente se siente del sol.

Tercer paso: Cada uno explica por qué se puso a esa distancia del sol. El sol dice si está de acuerdo con ese orden, o si él establece otro. Se dialoga sobre esto.

Cuarto paso: Vuelve este sol a ser planeta, y otro pasa a ser sol. Así sucesivamente.

Quinto paso: *Plenario grupal:* Dialoga el grupo si hay integración, por qué se dan tales distancias, cómo lograr acercamiento, etc.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Los grupos dan cuenta de sus trabajos y diálogos. Dialogan sobre: –. Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad para ésta y otras ocasiones; – ¿qué aprendimos de esta dinámica?

(12) CUESTIONAMIENTO DE VALORES

Objetivo: Cuestionar los valores de uno y de los otros sobre determinados aspectos. Promover la integración del grupo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno divide una hoja en cuatro columnas, de arriba abajo; pone en cada columna, arriba: *de acuerdo, indiferente, en contra, absurdo.* Lee frases que contengan una aseveración. Cada uno las clasifica en una de esas columnas, según su criterio. Después se ponen en común los resultados. Plenario de todos los grupos.

Segundo paso: Conforme al instructivo, cada uno toma una hoja de papel y la divide en cuatro columnas, de arriba abajo. Pone arriba en la primera columna: *de acuerdo;* en la segunda: *indiferente;* en la tercera: *en contra;* en la cuarta: *absurdo.* Pueden ser también otras alternativas: ej.: *correcto, incorrecto, incompleto:* en este caso, tres columnas.

Tercer paso: El coordinador lee una serie de frases, que contiene una aseveración. Cada uno la cataloga, poniendo una cruz en la columna que interpreta su pensamiento frente a esa frase; ej.: si la considera absurda, pone la + en la columna *absurdo*, etc.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada uno da cuenta a su grupo de la evaluación de sus valores. Este lo cuestiona. Trata el grupo, por acuerdo,

sacar una lista que interprete a todo el grupo. El grupo evalúa los valores del conjunto.

Plenario: *Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su trabajo y de la lista común que trae. Se ve si hay coincidencias entre los grupos. Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(13) SEGREGACION

Objetivo: Simular la segregación de un grupo por parte de una mayoría. Evaluar las experiencias que se obtienen al respecto, ya de parte de la mayoría, ya de la minoría. Estudiar el fenómeno de estereotipar al pueblo y a las personas. Tiempo: Desde la mañana hasta la hora de almuerzo, inclusive; o desde esta hora hasta la cena de la noche.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se simulará una situación de segregación. Habrá una minoría, que usará un distintivo. Habrá una mayoría, que recibirá unas instrucciones. Finalmente un plenario evaluativo.

Segundo paso: Se forma el grupo de minoría: llevará un distintivo; ej.: pañuelo azul en el cuello, una escarapela, etc.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* El coordinador da las siguientes instrucciones a la mayoría: – Debe orientar a la minoría, y no ser orientada por ella. No puede escoger a sus integrantes para ningún cargo. Tutea a los de minoría. La minoría los trata de usted. No se sientan juntos. La minoría entra al comedor después de la mayoría. La minoría sirve a la mesa y come al final. La minoría habla cuando la mayoría le dirige la palabra. Y otras formas de expresar segregación que se le ocurran a la mayoría.

Cuarto paso: *Plenario: Evaluación:* La mayoría explica qué sintió durante el desarrollo de la dinámica; lo mismo hace la minoría. Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(14) BUSCANDO JUNTOS

Objetivo: Aprender a buscar entre varios, en este caso en un grupo, la solución a un problema determinado. Lograr una integración en los componentes del grupo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se formarán grupos de a 4; en el grupo se identificarán por números: 1, 2, 3 y 4. El 1 expone un problema, el 2 le hace preguntas, el 3 cuenta sus experiencias al respecto, y el 4 propone alternativas de acción. El grupo evalúa los resultados. Finalmente, plenario de todos los grupos.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Se cumple el instructivo: Se forman los grupos de a 4 personas y se enumeran.

Tercer paso: El 1 expone por cinco minutos un problema importante para él. El 2 le hace preguntas sobre el problema, a fin de que el 1 piense, sin contestar en ese momento: cuestionamiento. El 3 da experiencias vividas por él o por otros sobre dicho problema. El 4 propone alternativas de acción.

Cuarto paso: *Evaluación grupal:* El grupo evalúa si se cumplió el objetivo de la dinámica, sobre todo si favoreció la integración.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su trabajo. Los grupos cuestionan el nivel de relación e integración que se está dando. Dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(15) ANALOGIA

Objetivo: Considerar cómo vemos a los demás, a través de pequeñas comparaciones que los identifican. Cómo uno es visto por los demás. El diccionario de la Real Academia define a la *analogía:* "Relación de semejanza entre cosas distintas". Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Un voluntario descubrirá, por analogía, a una *persona misterio* designada por el grupo. Descubierta ésta, preguntará por qué la comparaba con tales y tales cosas.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* El coordinador del grupo pide un voluntario, que se aleja del grupo. Se elige a alguien que será la *persona misterio* que el voluntario descubrirá.

Tercer paso: Entra el voluntario y se le dice que hallará al personaje misterioso que está entre ellos. El voluntario pregunta sobre cualidades y defectos de él, pero sin pedir su nombre o señales físicas muy evidentes.

Pregunta comparando: ¿Es suave como un cordero? ¿Es agresivo como un león? ¿Es gordo como un chancho? ¿Es viejo como Matusalén? ¿Es movedizo como una pirinola?, etc.

Cuarto paso: El que es interrogado responde sólo *sí* o *no*. El voluntario pregunta hasta dar con la *persona misterio.*

Quinto paso: *La persona misterio* descubierta pregunta al voluntario: ¿Por qué me comparó con esto o aquello? ¿Qué impresión doy a los demás?, etc. En seguida la persona descubierta sale afuera ahora como voluntaria.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Todos los grupos conversan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad para éstas u otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(16) LA AGENDA SECRETA

Objetivo: Cuando se realiza un encuentro, una jornada, un curso, etc., se presenta una tabla de materias por tratar o *agenda,* que todos conocen. Pero a veces se llevan también motivaciones ocultas, segundas intenciones que impiden se trabaje con sinceridad y apertura, dado que algunos buscan fines diferentes. Es necesario descubrir y aclarar las motivaciones de las personas. Tiempo: 60 a 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Un grupo designado discutirá sobre un tema dado, según las instrucciones que se le darán. El resto observará y al final evaluará lo obrado por el grupo indicado. Esta dinámica se realiza en plenario: todos los grupos juntos.

Segundo paso: El coordinador dice a todos que el grupo designado, que estará sentado en sillas en el círculo central, discutirá sobre la manera de hacer que un profesor se abra más a la comunidad, y no se encierre tanto en su colegio. Los que no participarán en el grupo interior quedan más atrás como observadores.

Tercer paso: El coordinador entrega poco antes a cada uno de los integrantes del grupo interior una tarjeta especial.

En la primera dice: "Usted dirá que ese profesor es muy comunitario".
En la segunda: "Usted dirá que sólo se preocupa del colegio".
En la tercera: "Usted está enojado con ese profesor y pide que lo saquen".
En la cuarta: "Usted dice que ese profesor es macanudo y que por ningún motivo debe irse".
En la quinta: "Usted no tiene interés por el profesor, y sólo le interesa una chiquilla del colegio".
En la sexta: "Usted atacará al colegio, porque enseña poco".
En la séptima: "Usted se preocupará de recomendar a su hermana para que sea la nueva directora del colegio".
En la octava: "A usted no le importa nada la discusión, y sólo le interesa mascar chicle" (le pasa un chicle).

Cada uno debe tener oculta su agenda y no revelarla a nadie. Ninguno de los integrantes del grupo central sabe que los otros también tienen agendas ocultas. Los observadores tampoco lo saben.

Cuarto paso: El grupo interior realiza su discusión durante 15 minutos. El resto observa.

Quinto paso: El grupo interior evalúa su trabajo: Sin revelar las agendas escondidas, descubrir los roles representados.

Sexto paso: Los observadores evalúan el trabajo, haciendo aportes en la misma línea de lo dicho por el grupo interior. El coordinador pide ahora revelar las agendas escondidas y los roles de cada uno.

Séptimo paso: *Evaluación:* El coordinador hace ver que no se puede trabajar con *agendas escondidas o secretas;* vale decir, con segundas intenciones. Hace descubrir cómo en la práctica se dan estas agendas. Finalmente dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(17) ¿COMO ME SENTI?

Objetivo: Partiendo de una evaluación personal acerca de cómo se siente uno en el grupo, ayudarse a sí mismo a crecer en su integración en el grupo. Favorecer de esta manera la misma integración de todo el grupo.

Es para un grupo que ya lleva un cierto tiempo trabajando junto. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Entrega un cuestionario a cada uno, que contestará individualmente en el mismo papel. Cada uno entregará sus respuestas al grupo, que las evaluará. Finalmente una evaluación plenaria.

Segundo paso: *Trabajo personal:* Según el instructivo, a cada uno el coordinador entrega el siguiente cuestionario: ¿Deseaba decir algo y no pudo decirlo? ¿A menudo, a veces, nunca? ¿Al intervenir le quedó la impresión de ser dejado de lado, mal comprendido, mal juzgado? ¿Comprendido, aceptado? ¿El clima del grupo a su juicio fue: amistoso, indiferente, entusiasta, agresivo, frío o formal, tranquilo, serio, chistoso, paternalista, crecedor? ¿Cómo le gustaría que el grupo lo tratara para que usted se librara y progresara? Cada uno le responde en el mismo papel.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno entrega sus observaciones al grupo; se dialoga aclarando, cuestionando, etc. El grupo evalúa lo positivo y lo negativo de la dinámica, sus limitaciones, etc.

Cuarto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da una somera cuenta de su trabajo grupal. Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(18) NO HAY TIEMPO QUE PERDER

Objetivo: Ver cómo actúan las personas cuando son sometidas a fuertes presiones interiores y exteriores. Considerar lo que se descubre como posibilidades o limitaciones en cada uno. Tiempo: 45 a 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Describe una situación compleja, ante la cual el grupo debe actuar, buscando una solución presionado por el tiempo. Después el grupo evaluará lo realizado. Finalmente una evaluación plenaria.

Segundo paso: A tenor del instructivo, el coordinador describe esta situación compleja: "El grupo está rodeado por enemigos. Estos comunican que si se presenta uno del grupo a la puerta, lo matarán, pero así el resto se salvará. Si no sucede esto, bombardearán el lugar y todos morirán".

Continúa el coordinador: El grupo debe actuar seriamente, viendo lo que hará. Nadie puede ofrecerse, sin el consentimiento de la mayoría. Cada argumento debe ser evaluado por todos. Se evitarán soluciones simplistas, como la votación.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo se pone a actuar. Se dan 10 minutos. El tiempo es corto, a fin de que el grupo actúe, presionado por el tiempo, buscando una solución grupal en algo tan vital.

Cuarto paso: Terminada la discusión y decisión, el grupo evalúa lo hecho: quién fue nervioso, calmado, clarividente; quien dio soluciones rápidas, luminosas, prácticas; quién complicó las cosas, etc.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su trabajo. Todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad para ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(19) EVALUACION VIVENCIAL

–Personal y Grupal–

Objetivo: Evaluar, personalmente y en grupo, al finalizar un encuentro prolongado, los logros personales y el progreso de las relaciones primarias en el grupo: amistad, fraternidad, armonía, convivencia, integración, tú a tú. Lo hace cada grupo por separado, sin hacerse un plenario final de todos los grupos. Tiempo: 45 a 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno responde las preguntas que se le entregarán. Después pasará al grupo sus respuestas. Este evaluará el trabajo del conjunto.

El coordinador entrega a cada uno una hoja con el cuestionario.

Segundo paso: *Trabajo personal:* Se van los grupos a su respectivo lugar. Allí, cada uno individualmente responde estas preguntas: ¿Cómo me sentí en estos días: como persona, como integrante de un grupo, como integrante de un conjunto? ¿Qué me ayudó en mi crecimiento espiritual? ¿Cuál fue la primera impresión que tuve de cada uno de mi grupo? ¿Cuál es la que tengo ahora? ¿Hubo cambios: cuáles, por qué? ¿Qué aprendí de cada uno?

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno pone en común, en el grupo, el fruto de sus reflexiones del paso anterior. El grupo evalúa sus resultados.

Cuarto paso: *Evaluación:* El grupo dialoga sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(20) LO BUENO Y LO MALO*

Objetivo: Aprender a ser objetivos, sin parcializarse, frente a las personas y a las cosas, sabiendo que "nada es tan malo que no tenga algo de bueno, ni nada es tan bueno que no tenga algo de malo". Saber descubrir eso bueno y eso malo, a fin de ver manera de mejorar lo malo y perfeccionar lo bueno. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Los grupos se pondrán de acuerdo con algo en que todos estén a favor. Tratarán de ver lo malo que, sin embargo, puede haber en eso. Después se pondrán de acuerdo en algo en que todos estén en contra. Tratarán de ver lo bueno que, sin embargo, puede haber en eso. Si es posible, verán manera de mejorar eso malo y perfeccionar eso bueno mediante algunas líneas de acción.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* El grupo se pone de acuerdo en algo en que todos estén a favor, en algo que todos lo hallen bueno. Comienzan a tratar de ver lo malo, los aspectos negativos de ello. Analizan también la posibles causas que motivan eso negativo. Si pueden mejorar eso, indican algunas líneas de acción para ello. El secretario saca síntesis de todo lo conversado.

Tercer paso: El grupo a continuación se pone de acuerdo en algo en que todos estén en contra, algo que hallen malo. Comienzan a tratar de ver lo bueno, los aspectos positivos que pudiera haber en eso. Analizan sus posibles causas. Si pueden perfeccionar lo bueno que ha aparecido, indican algunas líneas de acción para ello. El secretario saca síntesis de todo lo conversado.

Cuarto paso: *Plenario:* Los secretarios dan cuenta del fruto de los trabajos de cada grupo: informan primero del paso 2; después del paso 3. El coordinador hace comentarios sobre los informes presentados, o hace

---

* *NOTA:* **Esta dinámica puede ser hecha también de esta otra manera más simple: unos grupos se ponen de acuerdo sobre algo bueno, viendo lo malo de eso; otros grupos, sobre algo malo, viendo lo bueno de ello. Así se trabaja con más tiempo y calma.**

comentar sobre ellos. Es bueno también comentar el objetivo de esta dinámica.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Su utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿qué aprendimos de la dinámica?

4

DINAMICAS PARA EL CONOCIMIENTO DE SI MISMO

Sus discípulos le preguntaron un día a un filósofo griego: "Maestro, ¿qué cosa es lo más fácil en el mundo?" A lo que el filósofo respondió: "Lo más fácil en el mundo es hablar mal del prójimo". Y volvieron a inquerirle: "Maestro, dínos ahora: ¿Y qué es lo más difícil en el mundo?" A esto el filósofo contestó: "Lo más difícil en el mundo es conocerse a sí mismo".

Pues bien, estas dinámicas *pretenden ayudar a los participantes a conocerse un poco más a sí mismos; lo que no es fácil, como dijo el filósofo. Ahora bien, este conocimiento de sí mismo se irá logrando ayudado por el mismo grupo. Pretenden también que cada uno del grupo ayude a los otros a conocerse a sí mismos. Será así un trabajo recíproco.*

Claro está que estas dinámicas *ayudarán sólo en parte a conocerse a sí mismo. Esta tarea termina con la muerte. Y algunos nunca han logrado conocerse a sí mismos ni siquiera una pizca.*

Algunas de estas dinámicas *son para grupos que ya han intimidado bastante. Otras no requieren esto en tanta medida. La prudencia del Coordinador General y de los responsables del encuentro hará ver cuáles usar y cuáles no.*

(1) AQUI ESTA MI FOTO

Objetivo: Dar la oportunidad a cada persona de manifestar a su grupo cómo ella se capta a sí misma. El grupo le da nuevos elementos de conocimiento. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Pone a disposición de todos fotos y recortes de diarios o revistas. Cada uno busca la que lo interpreta. El grupo cuestionará esta selección.

Segundo paso: Siguiendo el instructivo, el coordinador pone estos recortes o fotos de seres humanos en distintas actitudes y gestos.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Antes de irse al trabajo de grupo, éste selecciona los recortes y fotos que llevará para su trabajo. Ya en el grupo, cada uno elige la foto o el recorte que estima lo representa mejor. No se trata de buscar un parecido físico, sino alguna infinidad interior.

Cuarto paso: Cada uno muestra la foto o el recorte seleccionado. Explica por qué piensa que lo interpreta: cómo se siente él por dentro ante esta foto o recorte.

Quinto paso: Los integrantes del grupo *cuestionan* al que habló. Se dejará a un lado todo comentario que signifique falta de respeto a las personas.

Sexto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa los resultados de la dinámica y la vivencia lograda por ella.

Séptimo paso: *Plenario: Evaluación:* Todos dialogan sobre: – El logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(2) BAILE DE DISFRACES

Objetivo: Confrontar la idea que una persona tiene de sí misma con la idea que el equipo tiene de ella. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Hace suponer que todos han sido convidados a un baile de disfraces. Deben ponerse de acuerdo con qué disfraz irá cada uno; pero nadie elige su propio disfraz.

Después habrá una mutua evaluación del disfraz elegido: entre los disfrazadores y el disfrazado.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* A tenor del instructivo, un integrante del grupo sale afuera. El resto dialoga sobre el disfraz que le conviene, tomando en cuenta su comportamiento, su actitud frente al grupo, su modo de ser, su característica más notoria, etc. Así el disfraz puede ser de persona, animal, ave, cosa, etc. Así sucesivamente con cada integrante del grupo.

Tercer paso: Entra el que salió y le dan cuenta del disfraz elegido para él. Le piden que descubra por qué lo disfrazaron así. Después se lo explican los demás. Ver las reacciones de la persona disfrazada. Así sucesivamente con cada integrante del grupo.

Cuarto paso: El coordinador grupal promueve el diálogo comunitario cuando se eligen y explican los disfraces. Evitará ridiculizaciones inoportunas.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta de los resultados y vivencias obtenidas en la dinámica. Finalmente dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras oportunidades; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(3) MI PERSONALIDAD

Objetivo: Promover un mejor conocimiento de sí mismo, en una reflexión sobre su propia realidad hecha por sí mismo y ayudado por los demás. Lograr un mayor equilibrio en su propia vida. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno responderá siete preguntas que se indicarán en siete hojas distintas. Pone sus respuestas a disposición del grupo. Viene una mutua evaluación de las respuestas.

Segundo paso: Según el instructivo, el coordinador dicta siete preguntas, que serán escritas por cada uno en siete hojas distintas. He aquí las preguntas:

★ ¿Qué pienso que soy yo?
★ ¿Qué es lo que los compañeros piensa que soy yo?
★ ¿Qué desearía ser yo?

* ¿Qué desearían los demás que fuera yo?
* ¿Qué hay de común en lo que todos dicen positivamente de mí?
* ¿Qué hay de común en lo que todos dicen negativamente de mí?
* Finalmente, reflexionando sobre todo esto: ¿Quién soy yo?

Cada uno contesta brevemente estas preguntas.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Van los grupos a su lugar de reunión. Cada uno libremente puede exponer al grupo la síntesis de sus respuestas. Luego entre todos se hace una conversación de ayuda recíproca o de profundización.

Cuarto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta del fruto de su trabajo. Finalmente todos dialogan sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(4) ¿ME CONOZCO A MI MISMO?

Objetivo: Tomar conciencia de la visión que cada uno tiene de sí mismo: parcial, completa; positiva, negativa, así como también de su jerarquía de valores. Esta dinámica es para grupos que ya se conocen y han logrado un buen trabajo en conjunto. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno responde en ocho papeles distintos la pregunta: ¿Quién soyo yo? Las jerarquiza de mayor a menor importancia. Da cuenta al grupo de la que dejó como mejor. El grupo le ayuda, evaluando su respuesta.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Conforme al instructivo, cada uno responde en ocho papeles distintos la pregunta: ¿Quién soy yo? Respondidas las ocho, las enumera del 1 al 8. Esto lo hace según una jerarquía: a la respuesta que considera mejor le pone 1; a la que considera que le sigue, le pone el 2; así sucesivamente. Por lo tanto, de la que lo interpreta más a la que lo interpreta menos.

Tercer paso: Cada uno deja a un lado el número 8, y piensa qué sería de su visa sin aquello que escribió en la hoja 8. Hace lo mismo con la 7, la 6, hasta la 2.

Cuarto paso: Al llegar a la hoja 1 se pregunta: ¿Con qué me he quedado finalmente: algo superficial; sólo admití lo bueno, sólo lo negativo?

Quinto paso: *Plenario grupal:* Cada uno da cuenta a su grupo de su resultado. Los otros preguntan, cuestionan, piden aclaraciones, dan pistas de acción, etc.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada cual da cuenta de su trabajo. Se dialoga sobre el valor de la dinámica para la vida de cada uno. Finalmente diálogo sobre: – Cumplimiento del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(5) TEMORES Y RIESGOS

Objetivo: Disminuir las tensiones en lo que uno tiene que asumir o hacer: Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno escribe en un papel las cosas que actualmente le dan miedo. Presenta al grupo su miedos. Este evalúa los resultados y da aportes para la acción.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* A tenor del instructivo, cada uno escribe en un papel las cosas que lo atemorizan: en relación a sí mismo, a su familia, a sus hijos, a sus amigos, a su trabajo o negocio, a la patria, a la Iglesia, etc.

Tercer paso: Cada uno presenta al grupo sus miedos. Los demás anotan las observaciones que le harán en seguida para que disminuya esos miedos, quitarlos, aclararlos, objetivarlos más, etc.

Cuarto paso: Al terminar uno de decir sus miedos, los otros comienzan a dar sus aportes. El que presentó sus miedos no contesta; sólo escucha.

Quinto paso: Si es necesario, se puede hacer una segunda vuelta, con las mismas condiciones.

Sexto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa el fruto de la dinámica. Cada uno dice cómo se sintió.

Séptimo paso: *Plenario: Evaluación:* El coordinador hace socializar los descubrimientos y experiencias de cada grupo. Hace ver que "revelar un miedo ya es comenzar a liberarse de él". Finalmente diálogo sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta u otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

6 EN ALTA MAR

Objetivo: Cuestionar hasta donde uno se valora a sí mismo, como también hasta donde uno ha profundizado sus valores de vida. Lograr este cuestionamiento a través de sus mismos criterios y de los del grupo. Cómo se defienden esos valores y cómo se aceptan. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Todos se encontrarán supuestamente en una situación imprevista en alta mar. Cada uno da razones para poder sobrevivir, que serán evaluadas por el grupo. Después otro grupo dará la respuesta definitiva.

Segundo paso: El coordinador dice la situación imprevista: "Estamos en alta mar. Se hunde nuestro barco y hay sólo un bote salvavidas, que soporta a sólo dos personas".

Ante esta situación, agrega el coordinador, cada uno da las razones por las que cree debe sobrevivir. Indica la utilidad de su vida para los demás. Nadie del grupo debe evadirse de la lucha por sobrevivir.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cumple el instructivo y comienza el debate de supervivencia. El grupo rebate lo que cada uno dice, comentando que sus razones no son profundas, o que no bastan, etc.

Mientras tanto el secretario del grupo anota las razones que cada uno da justificando su posición. Anota igualmente las réplicas del grupo. El secretario no participa en la dinámica.

Cuarto paso: El secretario se dirige a otro grupo y, sin indicar los nombres, dice las razones de cada uno para sobrevivir. Añade también las réplicas y ataques de los otros.

El otro grupo, escuchadas las razones, dice quiénes deben sobrevivir, y da sus motivos. El secretario vuelve a su grupo y da cuenta del resultado.

Quinto paso: *Plenario grupal:* El grupo oye los resultados que el secretario trae del otro grupo. Evalúa las consecuencias personales y grupales de la dinámica.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta de su trabajo. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

7 UN GESTO QUE ME REVELA

Objetivo: Cada uno tiene gestos, mímicas, tics, etc., que revelan en parte su personalidad. A veces uno no se ha dado cuenta de ellos. Dar a conocer esos gestos, ayudando así a conocerse más a sí mismo. Tiempo: 45 a 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno piensa en un gesto característico de un compañero. Lo representa ante todos. El imitado y el grupo evalúan la representación.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Siguiendo el instructivo, cada uno piensa en un gesto característico de cada compañero del grupo y se prepara para imitarlo delante de todos.

Tercer paso: Se coloca uno del grupo delante de todos para ser imitado en sus gestos típicos. Los otros representan el gesto que les parece más característico. Así con cada uno del grupo.

Cuarto paso: El grupo dialoga con el que fue imitado: ¿Por qué haces ese gesto? ¿Qué significa: eres nervioso, llamas la atención, buscas seguridad, etc? ¿Cómo se nota ese gesto? ¿Qué impresión causa? ¿Cómo corregirlo, mejorarlo o integrarlo en la personalidad?, etc.

Quinto paso: *Evaluación grupal:* Dialoga el grupo sobre los resultados y vivencias de la dinámica.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* El grupo da breve cuenta de lo trabajado. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

8 OBITUARIO

Objetivo: Hacer una profundización de los gustos y valores de uno. Descubrir que ésos están conectados con otros gustos y valores. Es una autorrevelación, seguida de una evaluación con ayuda del grupo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario Instructivo del coordinador:* Cada uno hace un obituario según un modelo indicado. Lo presenta al grupo, el que lo cuestiona.

Segundo paso: Conforme al instructivo, el coordinador pide que cada uno escriba para la prensa su obituario, anunciando su propia muerte, según este modelo:

- ★ N. N. (su nombre) murió ayer. . .
- ★ Era. . .
- ★ En el tiempo de su muerte estaba trabajando para. . .
- ★ Será recordado por. . .
- ★ Se sentirá su pérdida especialmente en. . .
- ★ El quiso. . . , pero jamás consiguió. . .
- ★ El cuerpo debe ser. . .
- ★ Las flores serán enviadas a. . .
- ★ En lugar de flores se pide que. . .
- ★ En su tumba se pondrá el siguiente epitafio:. . .

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno completa el obituario y lo presenta al grupo. Este dialoga con él, cuestionándolo.

Cuarto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa la dinámica y sus vivencias.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta del trabajo, a través del secretario. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(9) MI FILOSOFIA

Objetivo: Permitir un mayor conocimiento de sí mismo, ayudado por los demás. Esto proporcionará mayores relaciones y mejor integración. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno escribe en un papel su filosofía de vida, que comunica al grupo. Este la evalúa y la cuestiona.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Siguiendo el instructivo, cada uno escribe en un papel su filosofía de vida: principios o fundamentos de acción, su reglamento personal; sus refranes preferidos, etc. Puede indicar todas estas cosas o algunas, según el tiempo disponible, las personas y el lugar.

Tercer paso: Cada uno expone al grupo su trabajo, el que cuestiona la objetividad de todo ello o de alguna parte.

Cuarto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa la dinámica: cómo ayudó a conocerse a sí mismo y a los demás.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su trabajo. Los grupos cuestionan el nivel de integración alcanzado.

El coordinador da para el diálogo estos elementos: "A mayor contacto sicológico, mayor posibilidad de comunicación. Auténtica comunicación es la que llega al fondo, más allá de la cara. Una comunicación de fondo a fondo lleva a la auténtica amistad".

Finalmente todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(10) AUTOBIOGRAFIA

Objetivo: El mismo de la dinámica anterior; 4. 9. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno escribe en un papel algunos datos de su vida. Lo hace en forma anónima y con letras de imprenta. Lo entrega al coordinador grupal, quien lo leerá al grupo. Los otros deben descubrir quién es y cuestionar lo escrito.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Según lo dicho por el instructivo, cada uno escribe en un papel algunos datos de su vida, que sean una descripción de su persona.

Tercer paso: Cada papel es entregado al coordinador grupal. Este lee un papel y el grupo debe descubrir de quién es. Así se hace con todas las tarjetas.

Cuarto paso: El grupo cuestiona aspectos de la autobiografía de cada uno.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta de su trabajo. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

NOTA: Otra manera de hacer esta dinámica es mezclar los papeles, pedir que cada uno elija uno, y dialogue con la persona dueña de ese papel.

(11) ¿COMO VIVO MI VIDA?

Objetivo: Cuestionar la manera como uno está viviendo su vida. Nivel de metas por alcanzar que uno mantiene en su existencia. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno escribe en una hoja 10 cosas que le gustaría realizar en la vida. Evalúa a cada una de ellas según una pauta que se indicará. El grupo cuestiona esa evaluación.

Segundo paso: Cada uno coloca, según el instructivo, 10 cosas que le gustaría realizar en la vida. Al lado izquierdo de cada una de ellas coloca una de las siguientes evaluaciones: I = Importantísimo para mí; tengo que hacerlo. B = Bueno, pero sin mayor urgencia. E = Puede esperar.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno presenta al grupo la lista de las 10 cosas que le gustaría realizar, pero sin decir la evaluación que hizo de ellas. El grupo, en diálogo común, le indica las evaluaciones que debe ponerles.

Cuarto paso: Hecho esto, cada uno ahora da cuenta de la evaluación que le hizo a cada una de esas cosas.

Quinto paso: *Plenario grupal:* Diálogo entre cada uno y su grupo sobre las concordancias y discordancias en las respectivas evaluaciones de ambos.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da breve cuenta de su trabajo y de sus vivencias. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(12) LA CANDIDATURA

Objetivo: Descubrir sus propios valores ayudado por el grupo. Tiempo: 60 a 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo elige a uno como candidato para una determinada misión. Hace un inven-

tario de las cualidades del candidato e inicia la campaña. El candidato y el grupo evalúan los resultados.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* El grupo elige a uno como candidato para una determinada misión, que la señala taxativamente; ej.: presidente del centro juvenil, de la junta de vecinos, etc.

Tercer paso: Cada uno pone en una hoja las virtudes que ve en el compañero para el cargo, y cómo se debería hacer la propaganda.

Cuarto paso: El grupo coloca en común lo que cada uno escribió sobre el candidato. Se hace una síntesis de sus virtudes.

Quinto paso: El grupo establece campañas de propaganda y su contenido: slogans, etc. Si hay tiempo, hace la campaña. Ojalá elegir a uno tímido. Se puede repetir con otros, a fin de que conozcan también sus valores.

Sexto paso: *Plenario grupal: Evaluación:* El grupo evalúa la dinámica: El candidato indica cómo se sintió. El grupo indica por qué le atribuyó dichas virtudes y cómo se sintió en la campaña.

Séptimo paso: *Plenario: Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(13) MIS UTILES PERSONALES

Objetivo: El mismo de la dinámica. Obituario (4, 8). Tiempo: 45 a 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno saca tres cosas que anda trayendo en la cartera o bolsillo. Explica por qué anda con ellas y su orden de importancia. El grupo cuestiona sus motivaciones.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* A tenor del instructivo, cada uno saca tres cosas que anda trayendo de uso personal en su bolsillo o cartera. Las pone encima de la mesa o pupitre, delante de todos, sin dar mayores explicaciones.

Tercer paso: Una vez que todos han sacado sus útiles personales, cada uno comienza a explicar por qué anda con esas cosas. Indica cuál de

ellas tiene mayor importancia para él, cuál tiene segunda importancia, y cuál tercera. Dice por qué.

Cuarto paso: El grupo hace preguntas a cada uno cuando explica sus motivaciones; cuestiona lo que para él significa cada cosa.

Quinto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa las vivencias adquiridas en la dinámica.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Los grupos, por sus secretarios, dan breve cuenta de sus trabajos y vivencias. Luego todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(14) MI ACTITUD FRENTE A LA VIDA

Objetivo: Proporcionar cierta capacidad para analizar la propia actitud frente a la vida o a alguna realidad determinada, cuestionándose y llegando a cambios, si fuere necesario. Para lograr esto la persona será ayudada por el grupo.

Lograr la capacidad de dialogar y convivir, a pesar de las diversas posiciones frente a la vida o a ciertas realidades. Esta dinámica supone un buen grado de integración en los que la realizarán. Puede ser hecha por uno o más grupos. Tiempo: 2 a 3 horas.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno presenta al grupo su postura frente a la vida en general o a alguna realidad determinada. El resto le pide aclaraciones con respeto y sin discutir. En seguida cada uno analiza su postura: motivaciones, causas, cuestionamientos, etc. El resto puede pedir aclaraciones, sin discutir. A continuación, los que deseen pueden pedir a los demás observaciones u opiniones frente a lo que manifestaron, evitando discusiones. Por último, los que deseen pueden decir si el diálogo los ha hecho cuestionarse en su postura o ha producido algún cambio.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno presenta, en forma breve pero completa, su postura frente a la vida en general o frente a alguna determinada realidad: política, educación, familia, economía, religión, creación, salud (ver dinámica 4,14, primer paso). El resto escucha con respeto y sin discutir lo manifestado.

Tercer paso: Los integrantes del grupo pueden pedir a todos o a algunos sólo ampliaciones o aclaraciones a lo manifestado. Se escucha con respeto y sin discutir.

Cuarto paso: Cada uno va analizando su posición, dando motivaciones, causas, consecuencias, cuestionamientos, etc., de ella. Puede servir globalmente esta *Pauta:*

* Por qué cree que piensa y actúa así: causas de su postura.
* Qué influencias ha recibido (familiares, culturales, sociales, religiosas, económicas, etc.), que motivan esta postura.
* Algún hecho determinante en su vida que lo ha llevado a esta posición.
* Qué es lo bueno que ve en su postura.
* Qué aspectos negativos ve que hay en ella.
* Qué consecuencias ve para él y para los demás de su postura.

El resto escucha. Puede pedir aclaraciones a lo manifestado, sin discutir.

Quinto paso: Este paso y el siguiente son optativos, si la integración y madurez del grupo lo permiten. Los participantes que lo deseen pueden pedir a los otros si quieren manifestar su opinión o si desean hacer observaciones a lo expresado por ellos. Será en forma respetuosa, evitando discusiones.

Sexto paso: Los integrantes que lo deseen pueden manifestar si, como fruto del diálogo producido en la dinámica, algo se han cuestionado con relación a su postura, o ven que es necesario cambiar algo en ella; o por el contrario se afirman más en ella. El resto escucha, sin discutir.

Séptimo paso: *Plenario: Evaluación:* Si la dinámica fue hecha por varios grupos, un secretario por grupo da cuenta de manera general del trabajo realizado. En seguida todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – utilidad de ella en ésta u otras ocasiones; – ¿qué aprendimos de la dinámica?

5

DINAMICAS DE ESTUDIO Y TRABAJO

Muchas veces se realizan Encuentros para reflexionar sobre algo, para estudiar un tema dado; como por ejemplo: elaborar un documento doctrinal, de trabajo, dar unas orientaciones, etc. Otras veces los hay para programar algún trabajo; ejemplo: elaborar unos estatutos, confeccionar un plan de acción, programar las actividades del año, etc.

Aquí ofrecemos varias dinámicas *que pueden ayudar a realizar estos cometidos.*

Las dividimos en tres aspectos, y colocadas más o menos en ese mismo orden: 1: Dinámicas *para la organización de los grupos de trabajo, como de los métodos por seguir. 2:* Dinámicas *que presentan algunos modos específicos para realizar el conjunto del estudio o del trabajo. 3: Algunas* Dinámicas *prácticas, que ayudan a realizar ciertos aspectos o partes de dicho estudio o trabajo. Sirven sobre todo para el trabajo grupal.*

Estas dinámicas *suponen las anteriores: 1 = Presentación; 2 = Formación de grupos. El mismo trabajo realizado en el Encuentro ha de ir produciendo una* Integración *de sus componentes; y un mayor* Conocimiento de sí mismo, *ayudado por el grupo.*

En el fondo se trata que este estudio o este trabajo, aunque sea sobre algo más al exterior de las personas, sin embargo vaya haciendo que los grupos y el Encuentro en general, por medio del trabajo dinámico, vayan caminando lentamente a la comunidad viviente.

1 ORGANIZACION DE UN GRUPO DE TRABAJO

Objetivo: Un encuentro de varias personas, a fin de trabajar más dinámicamente, de modo que todos participen, se divide en varios grupos más pequeños. Estos grupos realizarán una tarea determinada. Pues bien, una vez formados, el coordinador da pautas de organización para el trabajo que les corresponde realizar a continuación. Así su trabajo será planificado, armónico y productivo. Tiempo para dar estas pautas de organización: 15 minutos

Primer paso: *Organización:* El grupo elige rápidamente un *coordinador*, un *secretario* y un *cronometrista.* (Ver las funciones de éstos en la Presentación de este libro: IV: Los Roles en los Grupos). El grupo asigna otras tareas, si es necesario.

Segundo paso: *Planificación:* El grupo planifica: a) *El método* que seguirá: etapas, trabajo personal y grupal; lluvia de ideas: de viva voz o por escrito, personal o grupal, uso de fichas, etc. b) *El tiempo:* El grupo ha recibido un tiempo global para realizar toda su tarea; lo distribuye entonces según las etapas fijadas. c) *Verificación de la tarea:* Ve el grupo si se ha comprendido por todos la tarea, hace una nivelación de comprensión, confronta y estudia los *criterios* que se han dado para el trabajo.

Tercer paso: *Realización:* El grupo se pone a realizar lo planificado.

Cuarto paso: *Evaluación:* Terminada la tarea y el plazo dados, el grupo evalúa su trabajo. Para esto se basa en la dinámica siguiente:

2 EVALUACION DE UN GRUPO DE TRABAJO

Objetivo: Ver si el pequeño grupo cumplió los objetivos: realizar planificadamente la parte del trabajo total que se le asignó; ver también si funcionó como grupo. Este ejercicio va en relación con el anterior. Tiempo: 15 minutos.

Primer paso: *Organización:* El grupo evalúa su organización: labor del coordinador, secretario, cronometrista, etc.

Segundo paso: *Planificación:* Evalúa la planificación que hizo: si ésta condujo al logro de los objetivos del trabajo asignado al grupo.

Tercer paso: *Realización:* Evalúa la realización del trabajo: si respondió a la planificación hecha y a la tarea asignada. En esto evalúa también: el rendimiento del grupo, el nivel de participación de sus integrantes. Evalúa si, en último término, funcionó como grupo. Por último evalúa el resultado de su trabajo.

Cuarto paso: *Informe al Plenario:* El grupo evalúa el acta o síntesis del secretario. Prepara el informe que presentará al Plenario. Designa a la persona que presentará el informe: puede ser el mismo secretario u otro.

Quinto paso: *Evaluación:* Brevemente el grupo evalúa el objetivo de esta dinámica, su utilidad y lo aprendido de ella.

(3) EVALUACION Y TRANSFERENCIA DE UN ENCUENTRO

Objetivo: Evaluar entre todos lo que ha sido un Encuentro. Igualmente su transferencia: aplicación de ella en las bases. Todo esto según una pauta que se da en el segundo paso. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Coloca la pauta de evaluación en la pizarra. Entrega tantas fichas cuantas cosas se van a evaluar. Se forman los grupos: uno por cada tema evaluable. Estos llevan su respectivo paquete de fichas. Sacan las 5 ó 6 ideas principales. Las escriben en un cartel. Lo llevan a plenario.

Segundo paso: Siguiendo el instructivo, todos reciben las fichas necesarias para lo que se va a evaluar. Cada uno enumera las fichas según los puntos que se van a evaluar. Responde a cada tema: una ficha por tema: 15 minutos.

Tercer paso: *Temario de Evaluación:* En la pizarra está el temario de lo que se evaluará, que puede ser más o menos esto:

★ Logro de los objetivos del encuentro. Preparación previa de los participantes al encuentro.

★ Diseño del encuentro: Temario, tiempo, desarrollo, horario, local.

★ Metodología seguida: Integración, participación, coordinación, asesoría, dinámicas usadas, funcionamiento de los grupos, etc.

★ Vivencia: ¿Qué he aprendido para mi vida en este encuentro? Convivencia y recreación. Temores y Esperanzas: Dinámica 5, 1.

★ Transferencia: Cómo proyectarlo a las bases: programación, organismos ejecutores, evaluaciones, etc.

★ Otras sugerencias.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Se recogen las fichas y se entrega un paquete, por tema, a cada grupo. Este evalúa su contenido y saca las 5 ó 6 ideas principales, que se escriben en un cartel. Ej.: grupo 1 evalúa al tema *a*: Logro de objetivos; y así sucesivamente.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Un delegado por grupo informa en el plenario, leyendo el cartel que estará a la vista de todos. Puede haber un breve comentario o debate. Finalmente todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras oportunidades. – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: – Si no hay tiempo, se puede hacer toda la Evaluación, de viva voz, en el plenario, según una pauta indicada.

– O hacer sólo los tres primeros pasos durante el encuentro. Después una comisión especial hace el resto, enviando por escrito el resultado a todos los participantes.

(4) SINTESIS TEMATICA DE UN ENCUENTRO

Objetivo: En un encuentro, sobre todo si es largo, se dicen muchas cosas. Hay el peligro de partir con un montón de ideas en la cabeza, pero sin jerarquizarlas en la debida forma. Aquí se trata de sacar una síntesis de las ideas o temas principales del encuentro, a fin de partir con ideas claras de lo tratado, no importando que sean pocas. Tiempo: 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo saca las ideas principales de un ramo o tema determinado. Cada grupo saca ahora las ideas principales de todo el encuentro en base a las de cada ramo. El coordinador trata de sacar las 3 ó 5 ideas principales de todo el encuentro, en base a las que trajeron los grupos.

Segundo paso: Trabajo grupal: Cada grupo saca, en un tiempo determinado, las 3 ó 5 ideas principales de un determinado ramo: un ramo por grupo. Se escriben visiblemente en un cartel.

Tercer paso: *Plenario:* El secretario de un grupo da lectura al cartel con sus conclusiones. Se piden opiniones a otros integrantes del grupo. Los otros grupos escriben en sus cuadernos este cartel. Así sucesivamente.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo, ahora en base a las ideas principales que salieron por cada ramo, saca las 3 ó 5 ideas principales de todo el encuentro. Las escribe en un cartel.

Quinto paso: *Plenario:* Un grupo lee las conclusiones: las 3 ó 5 ideas principales del encuentro. Los otros grupos escriben este cartel. Así sucesivamente.

El coordinador pregunta, en diálogo, si de todos los carteles se puede hacer uno solo, que contenga las 3 ó 5 ideas principales de todo el encuentro. Esto sería la *Síntesis Final*, que todos escriben en su cuaderno.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(5) COMISIONES

Objetivo: Dividir un encuentro en el que hay muchas personas en grupos pequeños, que realizarán parte del trabajo, sin perder la visión del conjunto. En los grupos pequeños se da oportunidad a todos para que se manifiesten y aporten; también pueden escuchar las opiniones de sus compañeros. Coincide mucho esta dinámica con lo que a través de este trabajo hemos llamado: *trabajo grupal.* Tiempo: El que dé el coordinador general.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Indica la parte de la tarea que le corresponde. Da las instrucciones sobre la organización y planificación del grupo. Da *criterios* con los que se realiza el trabajo.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Siguiendo el instructivo, el grupo se organiza, planifica y verifica su tarea.

Tercer paso: El grupo realiza la tarea asignada específicamente: discutir, elaborar un tema, etc., siguiendo la organización y planificación ya establecidas.

Cuarto paso: *Evaluación:* Terminada la tarea, el grupo evalúa lo realizado: su organización, su planificación y su realización. Prepara el informe al plenario: revisa la síntesis del secretario, designa a la persona que presentará el informe.

Por último, todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(6) PLENARIO 1

Objetivo: Después que los grupos han trabajado en Comisiones, se presentan a dar cuenta de sus labores ante los otros grupos reunidos en asamblea general: *Plenario.* En este trabajo hemos llamado a este Plenario *informativo.* Esta dinámica ofrece *una manera* para ayudar a hacer el Plenario más dinámico, participado y unitario. Tiempo: el que indique para el caso el Coordinador General.

Primer paso: *Instructivo del Coordinador:* Primero informarán los secretarios, con un pequeño debate; después los coordinadores harán una síntesis global, con un pequeño debate; en seguida los asesores, si los hay, responderán preguntas de la asamblea. Finalmente se evaluará el Plenario.

Segundo paso: *Los secretarios:* Los secretarios de todos los grupos se reúnen al centro y presentan, por turno, las respectivas síntesis. El resto observa. Terminada la síntesis de los secretarios, el coordinador pregunta si alguien de cada grupo desea agregar algo a lo dicho por su respectivo secretario. Los demás pueden pedir aclaraciones o añadir algo a cualquiera de los secretarios.

Tercer paso: *Los coordinadores grupales:* Salen los secretarios y pasan al centro los coordinadores grupales. Estos hacen una síntesis global de lo dicho por los respectivos secretarios. Después cualquiera persona del plenario puede ayudar a completar la síntesis.

Cuarto paso: *Los asesores:* Si los hay, entran al centro, saliendo los coordinadores grupales. Responden a las preguntas de la asamblea. Los asesores ordenan el debate: quienes preguntarán y quienes responderán.

Quinto paso: *Evaluación:* La asamblea evalúa la acción de los secretarios, coordinadores grupales y asesores. Evalúa la técnica de trabajo usada y el aprovechamiento del plenario. Finalmente dialogan sobre: – logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(7) PLENARIO 2

Objetivo: Esta dinámica ofrece otra modalidad de Plenario. Por lo tanto el objetivo es el mismo de la dinámica anterior. Tiempo: el que indique el Coordinador General.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo informará en el plenario, por medio del secretario, del resultado de sus trabajos. A continuación cada dos grupos evaluarán sus respectivos informes. Finalmente en plenario se dará cuenta de estas evaluaciones.

Segundo paso: *Informe de cada grupo:* El Secretario del grupo 1 lee el acta que trae, la que será breve, o explica el cartel correspondiente.

El coordinador pregunta a los del mismo grupo si tienen algo que agregar, que no haya informado su secretario.

Igualmente pregunta a los de los otros grupos si tienen alguna aclaración que pedir al grupo 1.

No hay, por lo tanto, debate, sino sólo informe.

Lo mismo se hace a continuación con los grupos restantes.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada dos grupos se hace mutua evaluación de los informes presentados: lo más significativo presentado por ambos grupos; algo importante que dijo uno de los dos grupos; lagunas o deficiencias notadas en los informes de ambos grupos.

Naturalmente que para hacer esta mutua evaluación los dos grupos tienen que haber trabajado sobre el mismo tema.

Cuarto paso: *Plenario:* Los grupos, por medio de sus secretarios, dan cuenta de la mutua evaluación de sus informes.

El coordinador puede suscitar finalmente un debate sobre estos informes: aspectos comunes detectados en ellos, aportes significativos, lagunas o vacíos hallados, preguntas, etc.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones: – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(8) PLENARIO 3

Objetivo: Aquí va una forma muy sencilla de hacer con fruto un Plenario. Tiene esta dinámica, por lo tanto, el mismo objetivo de la dinámica 5, 7. Tiempo: A criterio del coordinador general.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo, por medio de su secretario, dará cuenta del fruto de sus trabajos. Finalmente se hará un debate final sobre dichos resultados.

Segundo paso: *Informe del grupo 1:* El secretario del grupo 1 lee el acta que trae, la que será breve, o explica el cartel correspondiente.

El coordinador pregunta a los del mismo grupo si tienen algo que agregar, que no haya informado el secretario o que haya informado mal.

Igualmente pregunta a los de los otros grupos si tienen alguna aclaración que pedir al grupo 1.

No hay, por lo tanto, debate, sino sólo informe.

Tercer paso: Se procede de la misma manera con los informes que traen los secretarios de los otros grupos.

Cuarto paso: *Debate final:* Presentados todos los informes, el coordinador general promueve un debate, más o menos con estos contenidos:

- ★ aportes significativos presentados;
- ★ aspectos comunes hallados en los informes;
- ★ lagunas o vacíos detectados,
- ★ preguntas que se desean hacer,
- ★ nuevos aportes o ampliaciones a los temas tratados,
- ★ evaluación de las actas presentadas, o de los carteles, etc.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: En estos tres tipos de Plenario es muy conveniente nombrar un Secretario General, que vaya tomando nota de lo sustancial aparecido, sobre todo de aportes valiosos que pueden aparecer en el debate final, que de lo contrario se pueden perder. Es muy conveniente a veces dar cuenta, oral en el mismo plenario o escrita después, de la síntesis hecha por el Secretario General.

(9) COMPOSICION DE UN TEMA

Objetivo: A veces en un Encuentro hay que elaborar un *documento* amplio, que consta de varios *temas* específicos. Llamaremos aquí, por lo tanto, *tema* a una parte de un todo, que es un *documento.*

El *tema* puede ser elaborado por un grupo determinado; o por todos los grupos, llegando a una síntesis. Tiempo: 60 minutos.

Plenario: *Instructivo del Coordinador:* Ofrecemos aquí una dinámica para componer y redactar un *tema.* Puede ser realizada en forma personal o grupal. El coordinador general da las orientaciones sobre los pasos por seguir en ella e indica el tiempo que se necesitará.

Primer paso: *Trabajo grupal: Reflexión:* Se dan unos momentos para reflexionar el tema, ver las ideas principales que se expondrán.

Segundo paso: *Esquema:* Se elabora un esquema del tema que se va a componer, con las ideas principales que salieron de la Reflexión. En el esquema se toma en cuenta el ordenamiento de estas ideas en un cierto orden lógico.

Tercer paso: *Redacción:* En seguida se redacta el tema. Si es en el grupo, puede redactarlo el secretario o unas dos personas. La redacción debe ser: breve, clara, sencilla, orgánica, completa y bien presentada.

Cuarto paso: *Presentación:* Se presenta el tema a quien corresponde, una vez cumplidos los pasos anteriores. Si es un grupo, el secretario o los redactores lo presentan primero a su grupo, para su afinamiento y aprobación.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y otras oportunidades; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(10) LA FICHA

Objetivo: Es una dinámica muy sencilla, pero muy productiva cuando se quieren elaborar diversos temas en un documento. Es una *lluvia de ideas escrita* en la que todos aportan a todos los temas, respondiendo *fichas.* Después cada grupo trabaja las fichas en un determinado tema,

sacando la síntesis. Así: todos aportan a todo, pero trabajando más profundamente una parte. Tamaño de la ficha: un octavo de papel de oficio. Tiempo: El que estime necesario el coordinador general.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno recibe tantas fichas cuantas necesite. Escribe una ficha por idea. Escribe las fichas que considere necesarias. Aporta fichas para todos los temas en elaboración. Se recogen. Cada grupo lleva su paquete, correspondiente a uno de los temas. Hace una síntesis: 5 ó 6 ideas principales, con orden lógico. Las escribe en un cartel, que presenta a plenario.

Segundo paso: Se entregan las fichas. Cada uno comienza a escribirlas. Si es al tema 1, pone arriba a la izquierda: 1; si es al 2, pone 2; así sucesivamente. Cada ficha debe ir numerada según el tema. Si, por ejemplo en el tema 2, escribe varias fichas, a cada una le pone: 2. Transcurrido el tiempo, se recogen por tema y se entrega un paquete a cada grupo.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* El secretario lee en voz alta las fichas; el resto toma notas de lo que le parece importante. En seguida: diálogo sobre las 5 ó 6 ideas que aparecen más importantes: porque se repiten mucho, porque son fundamentales, etc. Las ordenan en cierto orden lógico y las escriben en un cartel. El grupo nombra al que explicará el cartel en el plenario. Si son muchas las fichas, el grupo se puede dividir en dos sub-grupos: cada sub-grupo hace lo mismo indicado recién; al final: un plenario del grupo para poner en común el resultado de la búsqueda de cada sub-grupo.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo, por el secretario, da cuenta del resultado de su trabajo, expuesto ante todos en el cartel. Si dos grupos han trabajado un mismo tema, se pueden ver las coincidencias y la manera de reducirlo a un solo cartel. Se hace un pequeño debate del resultado de cada grupo.

Si son muchos los carteles y si hay carteles que tratan del mismo tema, se puede nombrar una *Comisión Especial* que afine todo el trabajo: Reduciendo los carteles repetidos a uno solo: tratando de dar unidad a los distintos carteles entre sí: suprimiendo lo que está repetido: mejorando la redacción y orden lógico, etc. Después esta Comisión Especial, en un plenario, informará sobre el resultado de su trabajo.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: Logro del objetivo de la dinámica: Utilidad en ésta y en otras ocasiones: - ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(11) ELABORACION DE "CRITERIOS"

Objetivo: Se llama *criterio* en el trabajo dinámico a "una pauta o punto de referencia que orienta la realización de un trabajo". El *criterio* pretende encasillar bien la tarea y el trabajo del grupo y del conjunto, a fin de no desenfocarse. Así se va también rápidamente al asunto de que se trata. Todo trabajo dinámico debe ir acompañado de *criterios*. Tiempo: a criterio del coordinador general.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Indica qué son los *criterios*, su por qué y su para qué. El coordinador general o el plenario sacan los *criterios* con los que se realizará un determinado trabajo: trabajo personal, grupal o plenario. Los *criterios* se escriben en la pizarra y todos anotan en sus cuadernos.

– *Posibles Criterios:* Indicamos a continuación los *criterios* más frecuentes en un trabajo dinámico tomados global, parcial o particularmente:

- *Incidencia:* que el trabajo que se va a realizar se relacione con el trabajo total o de conjunto.
- *Globalidad:* que abarque otros aspectos.
- *Factibilidad:* posible de realizar con los recursos humanos y materiales de que se dispone.
- *Actualidad:* sirva o interese "aquí y ahora".
- *Suficiencia:* sea suficiente para lo que se pretende hacer.
- *Brevedad, claridad y precisión.*
- *Coherencia:* de un tema o aspecto con otros, o con el conjunto.
- *Operatividad:* lleve a la acción; genere respuesta, doctrina, desarrollo.

Y otros que el coordinador general o el conjunto estimen necesarios para la tarea que van a realizar.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Dentro de la organización del grupo, está estudiar los *criterios* que se han dado para el respectivo trabajo; de modo que todos los comprendan y los tomen en cuenta durante la *realización* del trabajo.

Tercer paso: *Evaluación grupal:* El grupo ve si ha tomado en cuenta los *criterios* dados, al hacer la evaluación de todo su trabajo antes de ir a plenario.

Cuarto paso: *Plenario: Evaluación:* Cuando cada grupo da cuenta al plenario de su trabajo, toda la asamblea ve si ha tomado en cuenta los *criterios* que se dieron. Finalmente todos dialogan sobre: – Logro del

objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras oportunidades; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(12) ELABORACION COMUNITARIA DE UN DOCUMENTO

Objetivo: Llamamos aquí *documento* a un estudio de cierta extensión, que está compuesto por varios *temas* más particulares. Estos están relacionados entre sí y forman un conjunto, que es el *documento.*

Esta dinámica tiene por fin el que varios grupos elaboren un *documento,* en el que cada grupo realiza una parte de él y participa también en el conjunto: aporta lo específico y toma parte de los genérico. Al final, el *documento* ha sido hecho por todos.

Tiempo: 8 a 10 horas de trabajo en total; más unas 4 horas de trabajo de Comisiones Especiales. Si durante el encuentro hay otras actividades fuera de ésta, recomendamos distribuir esta dinámica en diversos momentos de él y no hacerla toda de corrido, para evitar cansancio.

Esta dinámica es muy apta también para crear integración en los grupos.

La dividiremos en tres partes: 1. Elección de los temas. 2. Esquematización de los temas. 3. Desarrollo de los temas.

Es muy conveniente en esta dinámica el que haya algunos *asesores* que ayuden al coordinador general.

Primera Parte: ELECCION DE LOS TEMAS:

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se trata de hacer un documento sobre un tema amplio; ej.: "Caminos para la juventud actual". Cada uno eligirá temas para este documento, según *criterios* que se entregan. Se hará con el sistema de ficha. Cada uno pondrá los temas que desea. Se irán a los grupos. Estos seleccionarán los temas principales que salen de las fichas. Los presentan a plenario. Una Comisión Especial los reducirá a unos 5 temas.

Segundo paso: Se dan los *criterios* para seleccionar los temas: Estos los da el coordinador general o los sacan entre todos. Todos los escriben en sus cuadernos.

Tercer paso: Se entregan fichas a cada uno para que ponga los temas que desea se traten en el documento, o las explicaciones de un tema amplio. Se recogen las fichas y se forman los grupos. Se entrega un paquete de fichas a cada grupo, en forma proporcional.

Cuarto paso: Se establecen los *criterios* para seleccionar los temas. Los escriben en sus cuadernos.

Quinto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo selecciona los temas según los criterios dados. Si son muchas fichas, el grupo puede dividirse en subgrupos. Hecha la selección de unos 5 temas (según el número de temas que se desea desarrollar o según el número de grupos), se escribe el resultado en el cartel: ojalá con un cierto orden lógico. Se nombra al informante al plenario.

Sexto paso: *Plenario:* Un delegado por grupo lee y explica el cartel con la selección de temas. El cartel está a la vista de todos. Explica también cómo trabajó el grupo.

Séptimo paso: *Comisión Especial:* Se nombra una Comisión Especial (pueden ser también voluntarios); que tiene por finalidad hacer una síntesis de todos los carteles y sacar unos 5 ó 6 temas, o los convenidos en cuanto a su número, siguiendo los criterios dados en el paso cuarto.

Octavo paso: *Plenario:* La Comisión Especial da cuenta de su cometido. Se discute lo que ella presentó y, con las observaciones dadas, se saca el cartel final: *Los temas elegidos* para la elaboración de *un documento.*

Noveno paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la primera parte de esta dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta primera parte de esta dinámica?

Segunda Parte: ESQUEMATIZACION DE LOS TEMAS:

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno hará las preguntas que desea a cada uno de los temas, siguiendo unos *criterios* y usando fichas. Cada grupo seleccionará dos preguntas, según unos *criterios.* Cada grupo estudiará un tema. Se escriben en un cartel y se va a plenario. Un grupo evalúa el trabajo del otro grupo; o si no una comisión especial evalúa el conjunto. Se lleva la nueva redacción de las preguntas a plenario. Al comenzar esta parte recomendamos cambiar los grupos.

Segundo paso: Se dan *criterios* para hacer las preguntas a los diversos temas. He aquí algunos *criterios:* Preguntas amplias, pero claras, precisas y breves, que generen respuesta amplia, doctrina, desarrollo del tema. No preguntas a las que haya que responder sí o no.

Tercer paso: Se reparte un montón de fichas a cada uno. En ellas cada uno pone todas las preguntas que estime necesarias, y que abarquen todos los temas seleccionados. Una pregunta por ficha, colocando arriba el número del tema a que corresponde. Se recogen las fichas y se pasa un paquete a cada grupo; van seleccionadas según los temas.

Cuarto paso: Se hará una selección de *dos preguntas* por tema. Se dan los *criterios* para la selección de estas dos preguntas, que se sacarán del paquete de fichas que lleva cada grupo. Un buen *criterio* para esto es el mismo que se señaló en el paso segundo para hacer las preguntas; además que haya cierta coherencia entre las dos preguntas.

Quinto paso: *Trabajo grupal:* El grupo las selecciona y saca dos preguntas que pueden abarcar aspectos de varias fichas. Si son muchas, puede dividirse en dos sub-grupos. Sacadas las dos preguntas, se escriben en un cartel.

Sexto paso: *Plenario:* Un delegado por grupo explica el cartel con las dos preguntas. Explica además cómo el grupo realizó el trabajo.

Séptimo paso: *Trabajo grupal:* Un grupo evalúa el trabajo del otro grupo, y ve si es necesario presentar las preguntas en otra forma, conservando el fondo; y viceversa. Las preguntas que salgan deben ser: claras, precisas, breves, generadoras de respuesta amplia, de doctrina y desarrollo.

Otra forma de hacer este paso, si hay poco tiempo, es que una Comisión Especial realice este trabajo con todos los carteles.

Octavo paso: *Plenario:* Un delegado explica la nueva formulación del cartel que evaluó. Están a la vista las dos relaciones. Se debate entre los presentes y se llega a un acuerdo final de redacción. Así con los otros grupos.

Si lo ha hecho una comisión especial, ella da cuenta de su cometido y, con un debate, se llega a un acuerdo final de redacción.

Así tenemos sacadas las *dos preguntas* de cada uno de los *temas* que constituirán el *documento.*

Noveno paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: Logro del objetivo de esta segunda parte de esta dinámica; Utilidad en ésta y en otras ocasiones; ¿Qué aprendimos de esta parte de esta dinámica?

Tercera parte: DESARROLLO DE LOS TEMAS:

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno responderá en fichas más grandes cada pregunta, según ciertos *criterios*. Cada grupo seleccionará los contenidos de esas respuestas, según ciertos *criterios* de selección. Cada grupo trabaja sólo las respuestas de un tema. dividiéndose en dos sub-grupos. Hará una *primera versión* del tema basado sólo en contenidos que salen en las fichas, sin agregar nada de su cosecha. Esa primera versión es evaluada por otro grupo, y viceversa. Se lleva a plenario el acta de evaluación de un grupo con otro. Una comisión especial hace la *versión final* de cada tema, informando al plenario. Recomendamos aquí cambiar los grupos.

Segundo paso: Se buscan los *criterios* para responder cada uno las dos preguntas de cada tema. El coordinador da pautas para componer el tema: ver dinámica 5,10.

Tercer paso: Se entrega a cada uno tantas fichas cuantas preguntas debe responder: si son 8 preguntas, son 8 fichas; una por tema; son fichas más grandes: un cuarto de papel de oficio. Cada uno responde cada pregunta, poniendo el número de la pregunta arriba. Pasado un tiempo prudente, se recogen las fichas, seleccionadas por pregunta y por tema. Se entrega a cada grupo un montón de fichas: contiene ese paquete las respuestas a las dos preguntas de un solo tema. Así, cada grupo estudiará un solo tema.

Cuarto paso: Se fijan los *criterios* para seleccionar las respuestas a las dos preguntas de cada tema. Un criterio es que sacará sólo contenidos que haya en las fichas, sin agregar nada el grupo de su cosecha.

Quinto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo trabaja armónicamente. Cada grupo se divide en dos sub-grupos. Cada sub-grupo estudia las respuestas a una pregunta de su respectivo tema. Completa los contenidos de una ficha con otra. Suprime lo repetido. El secretario escribe el tema salido como resultante de su trabajo. Lo pasa a secretaria para ser mimeografiado: tantos ejemplares cuantos participantes en la dinámica. Si esto no es posible, saca una redacción bien clara en unas 5 copias a máquina; en último caso, algunas copias a mano. Ya tenemos la *primera versión* del documento total.

Sexto paso: Se entrega a cada uno de los participantes en la dinámica la primera versión de todos los temas. Si esto no es posible, se entregan al otro grupo las copias a máquina o a mano de la primera versión. Habrá una mutua evaluación cada dos grupos de la primera versión. El grupo se divide en dos sub-grupos: cada sub-grupo evalúa una respuesta del tema. En la evaluación ve si lo escrito es fiel a las fichas, si falta algo importante: lagunas. Luego: debe tener y revisar las fichas que usó el otro grupo. Complementa lo puesto por el grupo evaluado, agregando ya cosas de su cosecha. Hace un informe escrito de evaluación, sin tocar el documento que le llegó. Se juntan los dos sub-grupos para ver el resultado de sus dos evaluaciones.

Séptimo paso: *Plenario:* Un delegado por subgrupo de cada tema lee el informe de su evaluación. Se pide opinión a los evaluados y al resto. Así todos los grupos. Con esto tenemos la ***segunda versión*** del documento.

Octavo paso: *Comisión Especial:* Una comisión especial, nombrada o voluntaria, refina todos los temas surgidos en la segunda versión: si el conjunto es orgánico, completo, sencillo, claro, no repetido, toma en cuenta las actas de evaluación que recibió. Luego: hace la redacción definitiva, que es la ***tercera versión***. Esta ojalá sea mimeografiada, a fin de que todos lleven el fruto de su trabajo: *Un documento elaborado por todos* sobre un tema amplio y convenido.

Noveno paso: *Plenario: Evaluación:* La comisión especial da cuenta de su trabajo: tercera versión. Finalmente todos dialogan: Logro del objetivo de esta tercera parte de esta dinámica; como también de toda la dinámica; Utilidad de ella; ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: A primera vista pudiera parecer a algunos que esta dinámica es muy difícil y complicada como para realizarla. No es así. Pero para que no sea así, se necesitan algunos condicionamientos:
- El documento que se va a elaborar interese a todos.
- Los participantes tengan una cultura por lo menos mediana.
- El coordinador general y los asesores conozcan bien la dinámica: la estudien y la programen bien.
- El coordinador general sitúe, en momentos importantes de la dinámica, a los participantes, en tres aspectos: lo que ya han hecho, lo que están haciendo y lo que queda por realizar. Si no, hay el peligro que muchos se enfrasquen en la tarea inmediata, sin saber por qué y para qué la están haciendo.

A medida que los grupos avanzan en la dinámica, con esos condicionamientos bien dados, va aumentando el entusiasmo por lo que están realizando. Al final experimentan la gran alegría de tener en sus manos un documento, en el que todos, con sus más y sus menos, han participado.

Se logra también otro buen objetivo: una gran integración en todos los participantes.

(13) GRUPOS A LA VISTA

Objetivo: El mismo de la dinámica 12: "Elaboración comunitaria de un documento"

Se diferencia de ésta en dos aspectos: a) El tiempo: Una.o dos horas de trabajo; pues se realiza con un grupo que dispone de menos tiempo. b) Los grupos trabajan simultáneamente y están ***a la vista***. Esto quiere decir que trabajan juntos todos los grupos; por ejemplo, en la misma sala del plenario, si es amplia; en una galería, etc. Están un poco separados, a fin de no interrumpirse en su propio trabajo, pero todos ***a la vista*** del coordinador y entre sí.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Indica que todos los grupos desarrollarán un documento, en que cada uno confeccionará una parte: un tema, pero relacionándose con los otros grupos. Cada cierto tiempo, cada grupo dará cuenta a los demás sobre lo que lleva realizado. Al final, una evaluación de lo obtenido.

Segundo paso: El coordinador indica el tema global que se desarrollará. Para explicar mejor esta dinámica, pondremos como ejemplo el siguiente tema: "La Juventud Actual: Algunas Inquietudes. . . , Algunos Problemas. . . , Algunos Caminos. . . , Algunas Acciones Concretas. . .". Será tratado por 4 grupos. Pueden ser menos o más.

El grupo 1 estudiará: "Algunas Inquietudes de la Juventud Actual". El grupo 2: "Algunos Problemas". El grupo 3: "Algunos Caminos". El Grupo 4: "Algunas Acciones Concretas".

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo determina su rol: lo que le corresponde hacer o tratar. En seguida lo dice en público, ante los demás grupos, por medio del secretario: 5 minutos en total para este paso.

Cuarto paso: Cada grupo, a fin de desarrollar en forma lo más completa posible su tarea, estudia con cuál de los otros grupos debe relacionarse. Lo dice en voz alta: 5 minutos.

Quinto paso: Cada grupo, mediante una lluvia de ideas, oral, hace una selección temática; vale decir, busca los sub-temas o partes en que dividirá el conjunto de su tema. Para determinar mejor su selección temática, se contacta con los grupos con que estableció que se iba a relacionar: lo hace por medio de delegados; uno por grupo de contacto. Duración de este paso: 10 minutos.

Sexto paso: Cada grupo da cuenta de su selección temática; en voz alta, por medio del secretario. Ej.: el grupo 1 explica lo que va a entender por Inquietudes y cuáles son las principales Inquietudes de la Juventud Actual que va a tomar en cuenta; etc.

Séptimo paso: Cada grupo hace un breve desarrollo de su respectivo tema. Cada grupo, por medio del secretario, lee a los demás grupos el desarrollo que ha hecho de su tema. Tiempo total de este paso: 30 minutos; o más, si lo estima conveniente el coordinador.

Octavo paso: *Plenario:* El coordinador fomenta el diálogo de todos los grupos sobre: – Mutuas relaciones entre los 4 temas: interacciones; – Si hay coherencia entre los 4 temas; si hay repeticiones; si hay lagunas o vacíos que llenar; por último, si los 4 grupos han desarrollado un tema completo, orgánico, dentro de las limitaciones del tiempo y de los medios disponibles.

Noveno paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

NOTA: 1. Si hubiera tiempo, y si se estima conveniente, después del séptimo paso se podría hacer una mutua evaluación de los temas, cada dos grupos; ej.: el grupo 1 evalúa al 2, y viceversa; el 3 al 4, y viceversa. Da cuenta cada grupo de la evaluación en voz alta. Cada grupo asume la evaluación y rehace su tema.

2. Con esta dinámica se puede hacer también una *simulación* de Planificación: Grupo 1 estudia el Marco Sociológico; el 2: Marco Doctrinal; el 3: la Realidad; el 4: Elementos en un Plan de Acción.

(14) EVALUACION COMUNITARIA DE UN DOCUMENTO

Objetivo: A veces se reúne un grupo que no dispone de suficiente tiempo para elaborar un documento; sin embargo se ve necesario que estudie su contenido. Puede analizar el documento que sobre dicha temática realizó, y con más tiempo, otro grupo. Esta dinámica ofrece un medio práctico para evaluar, mejorándolo, dicho tema anterior. Puede usarse, claro está, también para estudiar cualquier otro tipo de documento.

Por lo dicho, esta dinámica puede completar o ampliar las dinámicas 12 y 13. Tiempo: 3 a 4 horas.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Da una orientación inicial: indica el tema que se va a evaluar; todos lo han de tener a la vis-

ta. Se trata de evaluar el documento, con una crítica que pretende mejorarlo, dando nuevos aportes, que pueden servir para una nueva versión de él. Habrá un estudio personal del documento, después uno grupal y finalmente una evaluación plenaria.

Segundo paso: *Trabajo personal:* Cada uno toma contacto personal con el tema, estudiándolo detenidamente. Mientras hace esto, ve con qué *criterios* cada grupo lo ha de evaluar. El coordinador, de acuerdo con todos, ven el tiempo disponible para este paso.

Tercer paso: *Plenario:* El coordinador hace sacar a los participantes los *criterios* con que cada grupo va a evaluar el documento. Si éste consta de varias partes bien precisas, puede sacar *criterios* para cada una de ellas. Todos las anotan en sus cuadernos. En seguida se forman los grupos de evaluación. Si es necesario, el coordinador puede indicar las partes del documento que evaluará cada grupo: puede que cada grupo evalúe una parte distinta; o dos grupos una misma parte; otros dos, otra, etc.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo, siguiendo los *criterios* dados, evalúa la parte del documento que se le asignó. El coordinador, de acuerdo con los grupos, establecen el tiempo para esto. El secretario saca notas.

Quinto paso: *Plenario:* Cada grupo, por medio de su secretario, da cuenta de la evaluación que hizo de la parte del documento asignada. Terminado esto, el coordinador fomenta el diálogo sobre lo informado: Lo positivo que se le halló al documento, lo negativo, las lagunas, los aportes que se dan para mejorarlo, etc. Finalmente nombra una Comisión Especial que tomará todas las actas, afinará las evaluaciones, y entregará un informe a secretaría para una nueva versión del documento, si es necesario; o para un agregado.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(15) LLUVIA DE IDEAS

Objetivo: Hacer participar rápidamente a un grupo que recién se inicia en una tarea o tema dados. Aterrizar dialogando en un tema determinado, en poco tiempo, llevando a la acción, si es posible. Tiempo: 20 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno propone un tema por tratar; se eligen tres. De éstos se elige uno y se dialoga. Se busca una síntesis y una proposición concreta de acción. Se realiza, si es necesario.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Rápidamente cada uno del grupo propone un tema por tratar. El coordinador grupal dirige y el secretario anota en la pizarra los temas.

Tercer paso: Se eligen los tres temas que parecieron más importantes o interesantes: rápidamente.

Cuarto paso: De éstos se elige uno y se dialoga sobre él, hablando todos: 5 minutos.

Quinto paso: Se busca una síntesis del tema tratado y una solución o proposición concreta de acción. Se comienza a realizar de inmediato esa proposición, si es necesario.

Sexto paso: *Evaluación grupal:* Dialogan sobre la utilidad de la dinámica, logro de su objetivo, vivencias sacadas de ella; se evalúa la proposición concreta de acción que resultó.

Séptimo paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta brevemente de su trabajo y de su proposición concreta de acción. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: Hay otras formas de hacer *lluvias de ideas*. Por ejemplo, en forma escrita: ver dinámica 10. La Ficha.

En forma oral: cada uno dice ideas sobre un tema dado, de viva voz y sin que haya discusión. El secretario las escribe en la pizarra. Una vez que el grupo dejó de llover, se buscan las principales, se ordenan en forma lógica y se escribe la síntesis.

Esta dinámica de *lluvia de ideas*, en cualquiera de sus formas, es muy buena como punto de partida para un trabajo dinámico determinado.

(16) DECISION POR ACUERDO

Objetivo: Trabajar el grupo en un tema dado, tomando decisiones *por acuerdo o consenso*, pero sin emplear métodos que reduzcan los conflictos, como podrían ser la votación, la autoridad, la mayoría, o el compromiso. Es también, por lo mismo, una dinámica que logra integración. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno elabora una lista de 6 ó 7 ideas principales en un tema dado. Las ordena por orden de importancia. Presenta cada uno su lista al grupo. En diálogo el grupo, por acuerdo, trata de sacar una lista que interprete a todo el grupo.

Segundo paso: *Trabajo Grupal:* A tenor del instructivo, cada uno hace una lista de 6 ó 7 ideas principales en un tema dado: ej.: las 7 ideas principales que salen en un artículo sobre la juventud actual. Una vez que cada uno hizo su lista, ordena esas ideas de mayor a menor importancia: les pone número a cada una.

Tercer paso: Cada uno lee su lista al grupo, explicando brevemente por qué eligió esas ideas y por qué las puso en ese orden.

Cuarto paso: *Plenario grupal:* Todo el grupo ahora, en diálogo y *por acuerdo*, trata de hacer una sola lista de 7 ideas principales sobre la juventud actual, sacada de las listas que cada uno leyó. Hecha la lista, se pone el grupo de acuerdo en cuanto al orden de mayor a menor importancia de esas ideas.

Quinto paso: *Plenario:* Cada grupo da breve cuenta de su trabajo y el secretario explica su lista común. Si otros grupos trabajaron el mismo tema, se ven las coincidencias que pudieran haber entre sus respectivas listas.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras oportunidades; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: Esta dinámica puede tener muchos puntos de partida, además del ej. del paso 2. Es muy útil para estudiar temas, capítulos de un texto de estudios, de un catecismo, textos bíblicos, etc.

(17) SINTESIS DE UN DOCUMENTO DE TRABAJO

Objetivo: A veces se envía por anticipado a los participantes a un encuentro un Documento de Trabajo, el que contiene al final unas preguntas. Los delegados al encuentro, o sus grupos respectivos, han de responder por escrito esas preguntas, enviando sus resultados a los organizadores. Esta dinámica ayudará a sintetizar, ya en el encuentro mismo, todos los contenidos aparecidos en dichas respuestas. Tiempo: 6 horas.

Primer paso: *Paso previo:* Previamente al encuentro los organizadores se preocuparán de pasar todas las respuestas llegadas a fichas: una ficha

por respuesta. Si han llegado, por ejemplo, 30 trabajos, y si cada trabajo responde a 5 preguntas, son por lo tanto 150 fichas. En las fichas se colocarán las respuestas tal como llegaron, sin quitar ni añadir nada. Ojalá las fichas sean de cartulina, tamaño medio oficio, escritas a máquina, a doble espacio.

Segundo paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada grupo se hará cargo de sintetizar una parte de las respuestas llegadas al documento de trabajo, respetando los contenidos que allí aparecen y sin agregar nada nuevo. Esto dará como resultado la primera versión. Hecho esto, los grupos perfeccionarán esta primera versión, agregando nuevos contenidos y preocupándose de una mejor redacción. Esto dará nacimiento a la segunda versión. Todos los grupos evaluarán los resultados obtenidos. Una comisión especial hará los últimos retoques.

Tercer paso: El coordinador general hace sacar los criterios con los cuales se seleccionarán los contenidos de las respuestas llegadas: que tengan que ver con las preguntas, que generen doctrina, que den dinamismo a la acción, etc.

Se forman los grupos. El grupo 1 puede tomar a su cargo las respuestas a la pregunta 1; el grupo 2 las de la pregunta 2, etc. O bien, 2 grupos pueden tomar a cargo una pregunta, etc.

Cuarto paso: *Trabajo grupal: Primera versión:* Cada grupo va a su trabajo. Se hace una lectura corrida de todas las fichas que le han correspondido al grupo, subrayando los contenidos que parecen claves en cada ficha. Para ir más rápido el grupo se puede dividir en dos subgrupos.

Quinto paso: Se agrupan las fichas según los contenidos aparecidos en ellas. Para esto el grupo establece algunos criterios: contenidos muy repetidos, muy importantes, originales, fuera de foco, etc.

Sexto paso: Hecho esto, el grupo confecciona un esquema integrador de dichos contenidos. Para esto puede confrontar la dinámica 5, 10.

Enseguida va respondiendo dicho esquema con los contenidos ya seleccionados y agrupados. Ojalá se coloquen los títulos del esquema. No salirse de los contenidos llegados. No se puede agregar nada nuevo. Esto da como resultado la primera versión de la síntesis del documento de trabajo.

Séptimo paso: *Plenario:* Los secretarios informan brevemente en el plenario de los resultados obtenidos en esta primera versión. A continuación se establecen los criterios para confeccionar la segunda versión, que viene a continuación.

Octavo paso: *Trabajo grupal: Segunda versión:* En vista de lo aprendido en el plenario, el grupo evalúa su propia primera versión, mejora el esquema integrador y selecciona mejor los contenidos ya presentados.

Noveno paso: El grupo agrega ahora de su cosecha nuevos contenidos a la primera versión, enriqueciéndola aún más. Se preocupa también de mejorar la redacción. Esto da como resultado la segunda versión.

Décimo paso: *Plenario:* Los secretarios de grupo dan cuenta brevemente de los resultados de esta segunda versión: sus aportes principales, etc. Se designa a una Comisión Especial que tendrá a cargo dar el retoque final, sobre todo en cuanto a unidad de los temas, redacción, claridad, si el tema está completo, etc. Esta comisión informa más adelante de su contenido. Por último se entregará a todos por escrito el trabajo definitivo.

Undécimo paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: Si no hay tiempo para hacer esta síntesis en el encuentro mismo, una comisión especial puede hacer este trabajo previamente al encuentro, siguiendo esta misma dinámica. Lo presentará al encuentro, el que lo podrá evaluar, según la dinámica 14.

(18) DESAFIOS Y ESPERANZAS

Objetivo: Estudio rápido de un tema dado, de modo que se llegue a cosas concretas en poco tiempo. Fomenta también la integración. Tiempo: 45 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno dirá los desafíos que lanza determinado problema a determinado grupo de personas. El grupo sacará los tres desafíos principales. Igualmente, cada uno dirá las esperanzas de solución a ese problema. El grupo tratará de sacar tres esperanzas. Finalmente se ve las correlaciones entre los desafíos y las esperanzas.

Segundo paso: Siguiendo el instructivo, el coordinador da un tema; por ej.: "¿Qué desafíos lanza a la juventud el mundo de hoy?". Cada uno va escribiendo en fichas los desafíos, pero uno en cada ficha: 3 minutos.

Tercer paso: Agrega el coordinador: "¿Qué esperanzas hay de que la juventud responda a esos desafíos?" Cada uno va escribiendo sus es-

peranzas, una en cada ficha, pero sin mirar lo escrito en los desafíos. A los desafíos pone una letra *D;* a las esperanzas una letra *E.*

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada uno va leyendo, en forma alternada, sus desafíos. Terminados, se pueden agregar otros de viva voz. En diálogo se sacan los tres desafíos más importantes.

Quinto paso: Cada uno, en forma alternada, lee sus esperanzas. Terminadas, se pueden agregar otras de viva voz. Se sacan las tres esperanzas más importantes.

Sexto paso: Ver si las tres esperanzas dadas corresponden a los desafíos: correlaciones. Para los pasos 4 a 6: 30 minutos.

Séptimo paso: *Plenario:* Cada grupo, por medio de un secretario, lee sus tres desafíos. Enseguida cada grupo, por otro secretario, lee sus tres esperanzas. Finalmente, cada grupo, por un tercer secretario, lee sus correlaciones.

Se hace un diálogo acerca de lo descubierto por los distintos grupos.

Octavo paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras oportunidades; – ¿Qué aprendemos de esta dinámica?

(19) CAMBIOS DE GRUPOS

Objetivo: Es conveniente, cuando los grupos llevan ya un cierto tiempo trabajando juntos, producir cambios en ellos, sobre todo cuando se pasa a otro tema distinto en el encuentro. Este cambio trae la ventaja de que los participantes puedan alternar lo más ampliamente posible con todos los integrantes del encuentro, y no sólo con unos pocos. Tiempo: 5 minutos.

Primer modo: Como son grupo para trabajo o estudio, recomendamos como primera manera de hacer estos cambios usar la dinámica *Pueblos y Ciudades.* Las otras dinámicas de presentación son más bien para grupos naturales y para actividades de ***integración*** y de ***conocimiento de sí mismo.***

Segundo modo: Otra manera es la que se indica a continuación, que tiene la gran ventaja que casi nadie se repite en el nuevo grupo, con relación al anterior. Se hace así:

Dice el coordinador: (Se supone que son grupos de 8 personas): Pónganse de pie los del grupo 1. (Si son 6 grupos), dice el coordinador: Enumérense del 1 al 6. Sobran dos.

Dice en seguida: Pónganse de pie los del grupo 2. Enumérense del 1 al 6, pero comenzando por el número 3 (el 1 y el 2 son los restantes del grupo anterior). Sobran 4.

Dice luego el coordinador: Levántense los del grupo 3. Enumérense del 1 al 6, pero comenzando por el 5 (el 1, 2, 3 y 4 son los restantes del grupo 2). Y así sucesivamente.

Si se van a formar 4 grupos, los hace enumerar de 1 al 4. Si son 5, del uno al 5. Lo importante es que los grupos, de ser posible, queden con 8 personas.

Plenario: *Evaluación:* Breve diálogo sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(20) PANEL

Objetivo: Profundizar personal, grupal y plenariamente dos o más aspectos que se complementan de un tempa amplio de estudio, reflexión, etc., teniendo todos la oportunidad de escuchar a técnicos y peritos, haciendo a la vez sus respectivas preguntas y aportes. Cada perito presenta un aspecto de un tema amplio. Toda una mañana, o parte importante de la tarde.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Explica lo que es un panel y sus pasos: Cada uno recibe por anticipado y por escrito dos o más aspectos de un tema amplio, hechos por los mismos *ponentes = panelistas.* Cada uno los lee y estudia personalmente. Después lo mismo grupalmente. El grupo prepara preguntas para los panelistas. Se va a plenario y se escucha a los panelistas. Reciben preguntas; ellos responden. Se entrega, de ser posible, un acta del plenario del panel.

Segundo paso: *Trabajo personal:* Cada uno recibe por escrito dos o más aspectos de un tema amplio, que interesa a todos, hechos por los respectivos panelistas. Cada uno los estudia personalmente en un tiempo dado.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo estudia dichos temas: aspectos principales, aclaraciones, objeciones, aportes que hacer, etc. El grupo nombra a uno o dos que hagan las observaciones en el plenario.

Cuarto paso: *Plenario:* El coordinador presenta a los panelistas. Cada panelista dispone de 10 minutos para hacer una síntesis del trabajo escrito, que ya leyeron los participantes en el encuentro. Los panelistas exponen seguidos.

Hecho esto, el coordinador ofrece la palabra a la sala, pero por tema. Cada uno habla por sus delegados. Agotado un tema, se pasa a otro.

Luego otros de la asamblea pueden también dar aportes, respuestas, opiniones, etc., pidiendo la palabra.

El secretario general hace una síntesis general y final del panel. Es conveniente entregar a cada uno de los participantes el fruto del panel, a mimeógrafo.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(21) PANEL DE EXPERIENCIAS

Objetivo: Poner en común las experiencias logradas en un trabajo o tema dados, a fin de que puedan servir a otros. Dichas experiencias pueden ser también evaluadas o complementadas por los demás. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 2 horas.

Primer paso: *Instructivo del coordinador:* Los panelistas, previamente designados, contarán sus experiencias obtenidas sobre lo que se está haciendo en un trabajo o tema dados. Informarán de lo realizado, pero en una línea de *proceso;* vale decir, algo que avanza progresivamente hacia el alcance de objetivos. Igualmente contarán los logros obtenidos, puntos de apoyo; como también las dificultades encontradas. En un debate final, los demás participantes harán preguntas o agregarán sus propios aportes al respecto.

Segundo paso: *Primera rueda:* Los panelistas están todos juntos, a la vista de los presentes. Cada uno cuenta brevemente lo que se está haciendo en el tema convenido, en una línea de proceso.

Tercer paso: *Segunda rueda:* Cada panelista informa sucintamente sobre los logros obtenidos, los objetivos alcanzados, los puntos de apoyo que han favorecido el trabajo.

Cuarto paso: *Tercera rueda:* Cada panelista narra las dificultades halladas durante el desarrollo de dicho trabajo, los obstáculos en el camino, los inconvenientes, las fuerzas de choque.

Quinto paso: *Debate final:* Se hace un debate final, moderado por el coordinador. Los demás hacen preguntas a los panelistas, pidiendo aclaraciones o nuevos elementos. Los participantes pueden también evaluar dichos informes, como también aportar sus propias experiencias en trabajos similares, etc.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(22) MESA REDONDA

Objetivo: Dar la oportunidad a varios especialistas para que den a conocer los puntos de vista *diferentes, divergentes y contrarios* sobre un determinado tema o problema.

Es una presentación informal, con igualdad de participación. No se busca decidir nada; sólo informar y aportar. No hay preocupación de que el auditorio apoye o no.

Se diferencia del Panel en que en éste se presentan aspectos diversos de un tema amplio; de modo que se complementen entre sí. Tiempo: 2 horas.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se hace todo en plenario. Presenta el tema que se trata y lo motiva brevemente. Presenta a los expositores. Cada uno de éstos expone en un tiempo dado. El coordinador hace breve síntesis, dando la oportunidad de una muy breve segunda rueda. Los asistentes piden aclaraciones.

Segundo paso: Conforme al instructivo, el coordinador presenta el tema que se tratará y lo motiva brevemente. En seguida hace una presentación de los expositores.

Tercer paso: Cada expositor habla durante 10 minutos. Trata de hacerlo con serenidad y objetividad, sin hacer demagogia y sin pretender presionar a los asistentes a su favor.

Cuarto paso: Una vez que todos expusieron su tema, el coordinador hace una síntesis de los diversos aspectos tratados. Hecho esto, el coordi-

nador da en seguida la oportunidad de una segunda rueda, a fin de clarificar ciertos aspectos que quedaron confusos u oscuros: 3 minutos.

Quinto paso: Los asistentes pueden ahora participar, pero sólo para pedir más informaciones o aclaraciones del tema. No hay discusión. Pueden hacerlo de viva voz, o enviando papeles a la mesa directiva.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(23) JORNADA DE MOTIVACION E INICIACION

Objetivo: Motivar e iniciar en un proceso que posibilite la puesta en marcha de una determinada actividad u organización; como por ejemplo: planificación, educación liberadora, pastoral de conjunto; junta de vecinos, centro de padres y apoderados, grupo juvenil, consejo de curso; parroquia, diaconía, comunidad eclesial de base, catequesis, etc. Tiempo: 2 días.

Plenario: *Instructivo del coordinador:* Para lograr la motivación e inicio de un proceso en algo determinado hay que pasar por tres etapas o momentos: el deber ser, el diagnóstico y las líneas de acción. Los explicamos:

El Deber Ser: Es lo que *debería ser* dicha actividad u organización; vale decir, lo que se pretende con ella, la meta a la que hay que llegar. Nada se puede hacer si primero o simultáneamente no se tiene una doctrina, una teoría o un ideal sobre eso. El deber ser indica, por lo tanto, una *situación ideal.* Al deber ser se le suele llamar también *marco doctrinal* o *marco teórico.*

El Diagnóstico: Es la interpretación que se hace sobre una realidad, dando un *juicio de valor* sobre ella. En el Diagnóstico se señalan los aspectos positivos de esa realidad, indicando sus posibles causas; se dan a conocer también los aspectos negativos, con sus posibles causas. Si el deber ser indica cómo *debería ser* esa realidad, el Diagnóstico señala cómo ella *es* realmente.

Las Líneas de Acción: Son el conjunto de criterios que pueden orientar la acción en una determinada área o actividad.

Las Líneas de Acción surgen de la confrontación del Diagnóstico, *la Realidad*, con el marco doctrinal o teórico, *el deber ser.* Las Líneas de

Acción presentan algunos "principios generales de acción" o Políticas, y algunos "modos concretos de acción" o Estrategias, a fin de que la *Realidad,* detectada por el Diagnóstico, se vaya acercando cada vez más a lo que ella debería ser, *su ideal,* expuesto en el deber ser.

Las Líneas de Acción se ubican, por lo tanto, en la pista del *Actuar.*

En esta dinámica iremos caminando progresivamente por estos tres momentos o etapas.

Primer momento: EL DEBER SER

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* (Para el caso de esta dinámica se tomará como ejemplo de motivación e iniciación una junta de vecinos. El encuentro actuará naturalmente en aquello cuyo proceso de motivación e iniciación desea promover). Cada uno expondrá en fichas cómo piensa que debería ser una junta de vecinos, su ideal. Por grupos se irán sacando los contenidos fundamentales aparecidos en las fichas. Cada grupo dará cuenta de su trabajo, el que será evaluado por todos.

Segundo paso: *Plenario: Trabajo personal:* Cada uno comienza a colocar en fichas (tamaño cuarto de oficio) ideas cómo piensa que debería ser idealmente una junta de vecinos; coloca una idea por ficha; si tiene 10 ideas, 10 fichas. Se dan unos minutos. Cumplido el plazo, se recogen y se mezclan todas las fichas. Enseguida se hacen tantos paquetes cuantos son los grupos que están funcionando: cada grupo se hace cargo de un paquete.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo selecciona los contenidos fundamentales aparecidos en su respectivo paquete, según los criterios que se hayan dado para dicha selección: contenidos más repetidos, más importantes, más generadores de doctrina o de acción, fuera de foco, etc. Es bueno que el grupo haga un esquema de selección y en él integre los contenidos aparecidos: ver dinámica 5, 10.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo, por medio de su secretario, informa de los contenidos detectados, a través de acta escrita o de un cartel.

Quinto paso: *Trabajo grupal:* Si hay tiempo, se hace una mutua evaluación, cada dos grupos, de sus trabajos. Enseguida pasa todo esto a una Comisión Especial, la que afinará, siguiendo un esquema de selección e integración, todo lo que ha surgido como *deber ser* de esa junta de vecinos. Esta comisión informa después en un plenario de su cometido.

Segundo momento: EL DIAGNOSTICO

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Con los contenidos fundamentales aparecidos en el *deber ser* se hacen preguntas de Diagnóstico, las que atañen a la junta de vecinos en cuestión. Ejemplo: si en el deber ser se dice: "La junta de vecinos ha de crear espíritu comunitario en su sector", surge de ahí una pregunta: ¿Nuestra junta de vecinos está creando espíritu comunitario en el sector?

Se hacen tantas preguntas de Diagnóstico, surgidas también del deber ser, según el número de grupos. Cada grupo trabajará una pregunta, haciendo un Diagnóstico con sus respuestas. Esto se presentará a plenario. Una comisión especial afinará todo, haciendo el Diagnóstico final de la realidad actual de dicha junta de vecinos.

Segundo paso: *Plenario: Trabajo personal:* El coordinador entrega tantas preguntas cuantos son los grupos. Cada uno va respondiendo por pregunta en fichas. De cada pregunta puede dar el número de respuestas que desee. Una respuesta por ficha.

Si la respuesta indica algo positivo acerca de su junta de vecinos, pone arriba el número de la pregunta y el signo + . Si es algo negativo, pone también el número de la pregunta y el signo –. Se dan unos minutos para este trabajo. Al final se recogen las fichas, formando tantos paquetes cuantas preguntas son.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo se hace cargo de un paquete, el que corresponde a una pregunta. Cada grupo trabaja su pregunta así: Indica lo positivo, puntos de apoyo, fuerzas de crecimiento, que hay en dicha junta de vecinos en relación a la pregunta dada. Señala también lo negativo de ella, los obstáculos, las fuerzas de resistencia, las dificultades en ese mismo aspecto. Indica también las posibles causas de lo positivo y de lo negativo detectado.

Finalmente cada grupo, con las respuestas dadas a su pregunta, trata de sintetizar, dando globalmente un juicio de valor, o *diagnóstico,* sobre la *realidad actual* de su junta de vecinos en lo que concierne a su pregunta.

Cuarto paso: *Plenario:* Todos los grupos, por medio de sus secretarios, informan sobre los diagnósticos hechos a su junta de vecinos, en relación a sus respectivas preguntas. Por último, todo esto se entrega a una Comisión Especial, la que afinará todo esto, sobre todo sintetizando y dando unidad y organicidad a todos los diagnósticos. Finalmente, esta

comisión, tomando en cuenta todos los diagnósticos, los sintetiza y globaliza en uno solo. Informa de su trabajo después en un plenario.

Tercer momento: LAS LINEAS DE ACCION

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se propondrá ahora lo que hay que hacer para conseguir lo que se consideró como ideal de la junta de vecinos en el deber ser. Para lograr esto se confrontará el Diagnóstico que se hizo de ella con el deber ser que se estableció ya en el primer momento. Se verán los principios generales de acción (políticas) y los modos concretos para conseguir eso (estrategias). Para proponer estas Líneas de Acción hay que tomar en cuenta el criterio de *factibilidad:* que lo que se propone se pueda realizar con los medios humanos y materiales con que cuenta la junta de vecinos.

Segundo paso: *Plenario: Trabajo personal:* Cada uno sugiere en fichas, cosas que le parecen prácticas para lograr lo ideal, manifestado en el deber ser, de una junta de vecinos. Para sugerir estas cosas se ha de tomar en cuenta el Diagnóstico realizado ya sobre su junta de vecinos. Cada uno hace las sugerencias que desee. Se pone una sugerencia por ficha. Se dan algunos minutos para ello. Se recogen las fichas, se mezclan, y se hacen tantos paquetes cuantos grupos son.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo se lleva un paquete de fichas. Hace la selección de sus contenidos, tomando en cuenta algunos criterios: factibilidad, repetición de contenidos; dinamismo, novedad y renovación que dan a la junta de vecinos, etc. Los agrupa según un esquema que el mismo grupo se fabrica. Coloca todo esto en un cartel o en un acta escrita.

Cuarto paso: *Plenario:* Los secretarios de grupos informan en el plenario del respectivo trabajo, explicando el acta o cartel. Entre todos se dialoga sobre los contenidos aparecidos, factibilidad, dinamismo, renovación, etc.

Quinto paso: *Comisión especial:* Una comisión especial toma a su cargo estos resultados, los sintetiza y ordena armónicamente. Esta comisión puede también completar el trabajo poniendo a un lado las sugerencias que son *Políticas* (principios generales de acción), completándolas con las que aparecen como sus respectivas *Estrategias* (modos concretos de acción). En algún momento esta comisión informa a los demás del fruto de su trabajo.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica. – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones. – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: En una Planificación todo no termina con las Líneas de Acción. Por algo hemos llamado a esta dinámica: "Jornada de *motivación e iniciación*". Viene a continuación la *Programación:* Esta consta de: Etapas, objetivos, actividades; recursos humanos, materiales y económicos; tiempo y evaluación. Lo ideal sería que todo desembocara en la Programación; pero eso requiere ya más tiempo.

(24) ENTREVISTA - DISCUSION

Objetivo: En una entrevista y discusión de un pequeño grupo frente a un grupo grande, captar el problema de que se trata y tomar decisiones sobre un asunto determinado. Todo en plenario. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se seleccionan tres o más participantes. Discuten ante la asamblea un cuestionario recibido por anticipado. Tratan de dar solución al problema. La asamblea se divide en grupos pequeños y discute un resumen y solución de lo tratado. Se presenta el fruto del trabajo de los pequeños grupos al plenario.

Segundo paso: Como lo indica el instructivo, el coordinador hace seleccionar a tres o más participantes en esta dinámica. Estos reciben por anticipado un cuestionario elaborado por algunos del conjunto sobre el tema en cuestión.

Tercer paso: Ante la asamblea discuten las preguntas presentadas, intentando dar la respuesta al gran grupo. Este observa y mentalmente toma posición en relación al tema.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* El coordinador hace que el grupo grande se organice en pequeños grupos ahí mismo (4 ó 6 personas). Presenta a estos grupos una pregunta final, que sea integradora y resumidora de la discusión. Los grupos la dialogan algunos minutos: pueden usar las dinámicas 5, 26 y 27.

Quinto paso: *Plenario:* Cada grupo presenta sus conclusiones. El coordinador hace que todos los grupos las comenten y lás discutan, a fin de tratar de llegar a una conclusión final que interprete a todos.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(25) CUCHICHEO

Objetivo: Toda la asamblea puede participar en poco tiempo en un tema determinado. Permite el máximo de producción en el mínimo de tiempo, opinando sobre algo qué juzgar o actuar. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Toda esta dinámica se hace en plenario. Las personas que están vecinas se juntan de dos en dos o de tres en tres. Conversan brevemente sobre un tema dado. Un delegado por grupo coordina la discusión e informa al plenario.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Como dice el instructivo, el coordinador da el tema, los vecinos en la asamblea se juntan de dos en dos o de tres en tres: los de una misma banca, o moviendo las sillas, etc. Dialogan sobre un tema dado durante el tiempo asignado por el coordinador, que debe ser breve. Mientras tanto cada grupo elige al que informará a la asamblea.

Tercer paso: *Plenario:* Cada informante da la idea principal de lo dialogado en el grupo 2: 2 minutos. Los secretarios no repiten lo que ya haya dicho otro; sólo aportan algo nuevo; si no, callan.

Cuarto paso: Una vez que todos los secretarios informaron, otros de la asamblea pueden agregar cosas que estiman importantes y que sus secretarios no dijeron. El coordinador complementa con otros aspectos o saca una síntesis de todo lo dicho.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan brevemente sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: Muy apta esta dinámica, como la anterior, para preparar las preguntas en un panel, mesa redonda, etc. Muy apta para comentar un evangelio en una homilía, etc.

(26) EL CUADRO MURAL

Objetivo: Elaborar, por medio de recortes de diarios o revistas, un tema dado. Evaluar la capacidad del grupo para trabajar en conjunto, en equipo. Lograr una integración del grupo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Todos los grupos, mediante recortes de diarios y revistas, grafican un tema dado, que con-

(25) CUCHICHEO

Objetivo: Toda la asamblea puede participar en poco tiempo en un tema determinado. Permite el máximo de producción en el mínimo de tiempo, opinando sobre algo qué juzgar o actuar. Tiempo: 30 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Toda esta dinámica se hace en plenario. Las personas que están vecinas se juntan de dos en dos o de tres en tres. Conversan brevemente sobre un tema dado. Un delegado por grupo coordina la discusión e informa al plenario.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Como dice el instructivo, el coordinador da el tema, los vecinos en la asamblea se juntan de dos en dos o de tres en tres: los de una misma banca, o moviendo las sillas, etc. Dialogan sobre un tema dado durante el tiempo asignado por el coordinador, que debe ser breve. Mientras tanto cada grupo elige al que informará a la asamblea.

Tercer paso: *Plenario:* Cada informante da la idea principal de lo dialogado en el grupo 2: 2 minutos. Los secretarios no repiten lo que ya haya dicho otro; sólo aportan algo nuevo; si no, callan.

Cuarto paso: Una vez que todos los secretarios informaron, otros de la asamblea pueden agregar cosas que estiman importantes y que sus secretarios no dijeron. El coordinador complementa con otros aspectos o saca una síntesis de todo lo dicho.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan brevemente sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: Muy apta esta dinámica, como la anterior, para preparar las preguntas en un panel, mesa redonda, etc. Muy apta para comentar un evangelio en una homilía, etc.

(26) EL CUADRO MURAL

Objetivo: Elaborar, por medio de recortes de diarios o revistas, un tema dado. Evaluar la capacidad del grupo para trabajar en conjunto, en equipo. Lograr una integración del grupo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Todos los grupos, mediante recortes de diarios y revistas, grafican un tema dado, que con-

tenga un breve mensaje escrito. Se presentan los cuadros murales a plenario. Se explican y se premia el mejor.

Segundo paso: Ateniéndose al instructivo, el coordinador da un tema central que debe representarse por medio de recortes de revistas y diarios. Ej. de tema: "Y la juventud, ¿qué?". Entrega a cada grupo un conjunto de recortes, en forma proporcionada.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo comienza a trabajar. Se pone de acuerdo en el mensaje, selecciona recortes, los pega, etc. El mensaje será una frase corta, de no más de diez palabras. El coordinador grupal se preocupa que todos trabajen. Nombra el grupo al que explicará el cuadro en el plenario.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo pone su cuadro mural en forma bien visible, ante todos, en el plenario. Cada secretario explica el contenido de los recortes colocados y del mensaje.

Todos, por simple votación, eligen al cuadro que haya cumplido mejor estos tres aspectos: mejor contenido ideológico (mensaje, contenido de los recortes, etc.), mejor explicación y mejor graficación: esto globalmente.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

NOTA: – Esta dinámica puede tener otros puntos de partida; ejemplo: Comenzar con la dinámica "La Ficha": 10: Lluvia de ideas sobre un tema dado; selección de tres ideas principales, graficarlas en un cuadro mural.

– Para no complicarse la vida con los recortes, basta con dar a cada grupos dos diarios: "La Tercera", distintos para cada grupo. Y de ahí sacan recortes.

(27) PUNTOS DE VISTA DISTINTOS

Objetivo: Descubrir todos los ángulos de un problema. Apertura y comprensión hacia los otros, partiendo de la posición de ellos, y del modo de ver los problemas que ellos tienen. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo para el coordinador:* Se hace todo en el plenario. Dos personas defenderán delante de la asamblea un tema dado. Otras dos lo atacarán. El resto observa. Se evalúan los resultados. Sin decir nada, hace el coordinador que salgan al centro los 4 del debate. Comienzan a actuar.

Segundo paso: Como dice el instructivo, dos personas, designadas de antemano y sin que lo sepa la asamblea, defienden delante del grupo un tema conflictivo; ej.: "El control de la natalidad", o "Las relaciones prematrimoniales", o "Las pruebas de amor", etc. Otras dos personas, igualmente designadas de antemano, atacan siempre. El resto observa. Al debatir, se ha de hacer con naturalidad, a fin de no ser sorprendidos por los observadores.

Tercer paso: Se da un tiempo para el debate: 20 minutos: No hay exposición de materia, sino sólo debate. El coordinador cuida que nadie se adueñe de la palabra, ni que una pareja domine todo el tiempo; reduce las tensiones, etc.

Cuarto paso: Se pide a los observadores si quieren hacer aportes al tema discutido, en pro o en contra.

Quinto paso: *Evaluación:* El coordinador da cuenta a la asamblea que los cuatro componentes habían sido elegidos antes, debiendo estar dos a favor y dos en contra en el tema dado. Evalúan los observadores la actitud de los 4 del debate, evalúan su propia actitud.

Por último, dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(28) ESTA FOTO ME SUGIERE . . .

Objetivo: Pretende ayudar en un proceso de autorrevelación y comunicación de sí mismo. Ayuda a la integración grupal. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno recibe una foto sugerente y dice lo que ella le revela, le sugiere. El grupo cuestiona sus impresiones.

Segundo paso: En efecto, el coordinador entrega a cada uno una foto o un recorte de revista: sugerente por el tema, enfoque, ángulo, luz, etc. Ojalá foto-desafío: miseria, hambre, frío, violencia, injusticia, inocencia, etc.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno la mira durante 5 minutos y anota: – impresiones a simple vista: dominantes, secundarias; – mensaje que parece que transmite; – qué podrían haber sentido los fotografiados; – qué pensaría el fotógrafo; – qué mensaje transmitiría yo con ella. . .

Cuarto paso: Cada uno presenta al grupo el fruto de sus reflexiones. Este lo cuestiona: ¿Por qué sacaste esas conclusiones? ¿Qué motivaciones tienes? ¿Qué hay detrás de esto?

Quinto paso: *Plenario grupal:* El grupo evalúa los resultados de la dinámica, sobre todo las vivencias.

Sexto paso: *Plenario: Evaluación:* Síntesis de los diferentes aportes de cada grupo. Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(29) ENTENDI TU MENSAJE

Objetivo: Cualidades que debe tener un mensaje para ser transmitido y recibido fielmente: cualidades de parte del mensaje mismo, de parte del comunicador, del receptor; de parte del medio usado y del ambiente. Tiempo: 30 a 45 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se hace todo en plenario. Siete voluntarios recibirán un mensaje, que se deben ir comunicando el uno al otro. Al fin se evalúa la transmisión y la recepción del mensaje.

Segundo paso: El coordinador pide 7 voluntarios para hacer la dinámica. Pasan al centro. El coordinador pregunta qué los motivó a ofrecerse. Estos 7 salen fuera de la sala, sin saber lo que sigue pasando adentro. Pregunta a los de la sala por qué no se presentaron.

Tercer paso: El coordinador dice a los de la asamblea: – Fíjense cómo la gente transmite el mensaje y cómo lo recibe; – qué cosas cambian y quiénes las cambian: No se rían, ni hablen; sólo observen.

Cuarto paso: El coordinador muestra a los de la sala un mensaje largo, enredado, con 3 ó 4 palabras claves. Puede estar escrito en un cartel, de modo que todos lo escriban. Ej.: "América Latina está despertando en el sentido comunitario, y desea llegar pronto a una integración en diversos niveles, apoyándose en organismos técnicos y especializados". La frase tiene sentido, tiene ideas claves, pero es larga y un poco complicada.

Quinto paso: Entra el primero de los de fuera. El coordinador le dice que le tiene un mensaje que debe captar. Se lo comunica, haciéndole

que lo lea en el cartel. Lo estudia, hasta que dice que lo captó bien. Luego se saca el cartel.

Sexto paso: Entra el segundo de afuera. El coordinador le dice al primero que le transmita el mensaje tal como lo recibió. Hace esto hasta que el segundo dice que lo captó. Así sucesivamente con los restantes.

Séptimo paso: El último escribe en la pizarra el mensaje recibido. Se pone de nuevo el cartel y se comparan ambos mensajes.

Octavo paso: *Evaluación:* Todos, guiados por el coordinador, dialogan: – Cómo era el mensaje; – cómo debiera ser; – cualidades de los comunicadores; – de los receptores; – el medio usado: en este caso la palabra; – otros medios de comunicación de un mensaje; –condiciones del ambiente, etc.

Finalmente dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

Anexo:

Situaciones que se producen cuando se intenta una comunicación:

a) Lo que uno entiende que dice;
b) Lo que realmente dice;
c) Lo que oye otra persona;
d) Lo que la otra persona piensa que oye;
e) Lo que la otra persona dice;
f) Lo que uno piensa que la otra persona dijo.

Si hubiera tiempo, se podría dialogar un poco sobre esto.

NOTA: Esta dinámica es muy parecida, aunque más completa, a un juego que hacen los muchachos, llamado *"El teléfono"*: sentados alrededor de un comedor grande y largo, cada uno se comunica al oído un mensaje. Al final se ve qué diferencia hubo entre el primer mensaje que se comunicó y el que el último recibió.

(30) EL VENDEDOR VIAJERO

Objetivo: Cómo hablar con una meta precisa, a un auditorio determinado, de modo concreto y claro, en poco tiempo. Cómo hacer atrayente un mensaje que se transmite. Tiempo: 45 a 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se eligirá una cosa o un tema. Cada uno se imaginará que está *vendiendo* esa cosa o la idea principal del tema en una feria pública. Lo hace ante el grupo. Este evalúa lo realizado por cada uno de los integrantes.

Segundo paso: El coordinador explica más la suposición: Cada uno debe imaginarse que tiene un stand para vender algo en una feria pública, ante miles de espectadores.

Escogerá algo que la ha sido útil; dará dos o tres razones para convencer de su utilidad a otros. Demostrará convencimiento; gesticulará; animación, entusiasmo; gritará, si es necesario. Terminará con una arenga, urgiendo a comprar. El resto puede aplaudir.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo, recibidas las instrucciones, realiza la dinámica. Se da tiempo para que cada uno elija su venta: un producto, etc. O bien, todo el grupo se pone de acuerdo para vender lo mismo: en este caso, es muy útil "vender" ideas de un tema que se está estudiando.

Enseguida cada uno expone en un minuto su venta.

Cuarto paso: *Evaluación grupal:* Cada grupo evalúa a cada orador. Elige la mejor venta (producto o idea vendida) y el mejor vendedor. Este en el plenario venderá eso. Evalúan también lo aprendido en la dinámica: vivencias, etc.

Quinto paso: *Plenario:* Cada grupo presenta al mejor vendedor vendiendo la mejor mercadería o idea. Actúa delante de todos. Por simple votación se premia al mejor.

Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella; – ¿Qué aprendimos de ella?

(31) MENSAJE MIMICO

Objetivo: Desarrollar la comunicación no verbal, usando gestos, expresiones, tics, etc. Favorecer también la inventiva y la creatividad. Tiempo: 45 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno, con mímica, gestos, representará una idea ante el grupo. Este debe descubrirla. El grupo evalúa las representaciones.

Segundo paso: El coordinador da a cada persona un papel en el cual hay un concepto que debe explicar al grupo con gestos solamente. Puede ser un concepto abstracto: libertad, esperanza, amor; o concreto: lluvia, tren, etc.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada uno explica su tema con gestos al grupo. Este debe descubrir qué es lo que está diciendo con mímica.

Cuarto paso: *Evaluación grupal:* El grupo evalúa si la mímica fue bien hecha, quién la hizo mejor, cómo mejorarla, etc. Se eligen las dos mejores mímicas para el plenario.

Quinto paso: *Plenario:* Se presentan las dos mejores mímicas de cada grupo. El resto debe descubrirlas. Se podría premiar la mejor mímica.

Sexto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(32) CAMBIOS DE ESTRUCTURAS

Objetivo: Lograr que todos tomen parte activa, cuando se ve necesario hacer cambios de estructuras en una institución, grupo, sociedad, comunidad, etc. Fomentar así el *horizontalismo* y no el *verticalismo* = de arriba hacia abajo. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno presenta los cambios que estima necesarios sobre algo determinado. El grupo los evalúa. Se realizan, si son aceptados por todos y si es necesario.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Todos se ponen de acuerdo qué cosa merece cambios. Cada uno pone en una hoja, aludiendo a lo que hay que cambiar: –¿En qué siento necesidad de cambio? –¿Qué cambios? –¿Quiénes tienen que asumirlos? –¿Cómo? – ¿Cuándo? ¿Con qué medios?

Tercer paso: Cada uno presenta a su grupo sus proposiciones. Este le dice si sus cambios son: esenciales, accidentales; mediatos; personales o comunitarios; estructurales, etc. Le dice si se manifestó en sus cambios: conservador, reformista, creador, revolucionario, etc. Igualmente le dice si ante el cambio demuestra ver claro; si se percibe comprometido en él.

Cuarto paso: *Síntesis grupal:* El grupo hace una síntesis de los cambios que se ven más importantes y que quiere proponer.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo, por el secretario, presenta su moción de cambios. Todos pueden cuestionar a todos. El coordinador hace ver si los grupos fueron ante los cambios: fatalistas, ingenuos, utópicos, críticos, realistas, eficaces, reaccionarios, miedosos, revolucionarios, etc. Si se ponen de acuerdo en algún cambio, estudian la manera de llevarlo a cabo.

Finalmente todos dialogan: – Logro del objetivo de la dinámica; – Su utilidad; – ¿Qué aprendimos de ella?

(33) SLOGAN

Objetivo: Codificación original, nemotecnia (técnica para aprender algo de memoria) de una idea o mensaje. Formulación agradable, de sí mismo comunicativa. Puede usarse como mensaje final de un encuentro, jornada, etc. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Explica más extensamente lo que es un slogan. Cada grupo hace uno sobre el contenido final del encuentro. Evaluación en plenario.

Segundo paso: El coordinador explica el slogan: "Es la formulación de una idea o mensaje, hecha en forma original, sintética, sonora, visualizable, fácil de memorizar, y que, al ser divulgada, pueda ser aprendida y repetida fácilmente". Ejs.: "Más vale perder un minuto en la vida, que la vida en un minuto"; "Un gesto amable no cuesta nada"; "Un amigo en su camino"; "Llegan a crujir de puro frescas que son", etc.

Su originalidad es: – sustancial: en cuanto al contenido; –formal: en cuanto a la forma o formulación.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo hace el slogan sobre el contenido final del encuentro, o sobre un tema del encuentro, o sobre cualquier otro asunto.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo entrega su slogan y explica el proceso realizado para su formulación. El plenario elige 2 ó 3 slogans considerados mejores. El slogan puede ir acompañado de música,, un dibujo, etc.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(34) MEDIOS DE COMUNICACION SOCIAL (M. C. S.)

Objetivo: Reflexionar y cuestionar los valores de los MCS; saber leerlos, verlos o escucharlos con sentido crítico. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Llamamos MCS a la prensa, la radio, la televisión, al cine y al teatro. Cada grupo analizará algunos MCS; hará una síntesis. Todos la evalúan en el plenario. Se entregan diarios y revistas del país, conocidos por todos.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Un grupo analiza, a través de las fotografías, chistes, publicidad, titulares, noticias, artículos, etc., de prensa, cómo está presentada la mujer. Otro grupo analiza a la familia. Otro a la patria. Otro a la juventud. Otro al amor. Otro a la educación. Otro a la religión, etc.

Si tienen transistores, pueden, a la vez, analizar lo mismo en la radio.

Tercer paso: Cada grupo hace una síntesis del trabajo en el aspecto analizado.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo, por el secretario, da cuenta de su trabajo. Se cuestionan los *valores* presentados por los MCS. Se ven los criterios con que deben ser leídos, oídos o vistos: prensa, radio, TV, cine, teatro. Se dialoga cómo enseñar a otros a ser críticos con los MCS.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de esta dinámica?

(35) NUEVA SOCIEDAD

Objetivo: Descubrir las situaciones de injusticia, sus manifestaciones y sus consecuencias. Cuestionar el tipo de vida social que se tiene. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno en privado analizará dos situaciones de injusticia y explotación. Presentará

su trabajo al grupo. Este cuestionará. En plenario se verán pistas de acción.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno, en forma personal y por escrito, indica dos hechos donde hubo explotación de la persona humana. Analiza la personalidad del explotador, del explotado y del ambiente.

Tercer paso: Cada uno presenta al grupo el fruto de su trabajo. El grupo saca algunas líneas sicológicas del explotador, del explotado y del ambiente, cuestiona la situación de cada uno del grupo.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo, por el secretario, presenta sus aportes al plenario. Se presentan sugerencias de acción. Si es posible, se ponen de acuerdo para tratar de llevarlas a la acción: *Un Plan de Acción,* si no en todos los casos, por lo menos en alguno o algunos.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: – Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(36) LA RECONSTRUCCION DEL MUNDO

Objetivo: Estudio de la realidad del mundo, en sus valores y ambigüedades, cuestionándolos y evaluándolos. Ayuda a la ***decisión por acuerdo.***

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Ante una supuesta catástrofe mundial, en la que escapa sólo el grupo, éste debe idear cómo reconstruir un mundo mejor. Pasa su aporte a plenario, donde todos evalúan.

Segundo paso: El coordinador pone a todos en una suposición: "El mundo ha sufrido una catástrofe imprevista, fruto de una bomba nuclear mortífera, que destruyó todo. Sólo se salvó su grupo. Este debe comenzar a reconstruir el mundo, que será mejor que el actual". Según esto: ¿Qué principios y actitudes fundamentales deben orientarlos en su reconstrucción? ¿Con qué acciones concretas comenzarán?

Tercer paso: *Trabajo grupal:* El grupo reflexiona el caso y las preguntas planteados. Cada respuesta debe ser justificada. La solución adoptada debe ser fruto del consenso del grupo.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada grupo presenta sus resultados, y se hace una síntesis del trabajo del conjunto.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: logro del objetivo de la dinámica. Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

NOTA: Otro modo de la dinámica: No sobrevivió el grupo, pero éste debe escoger a las personas que deberían sobrevivir y reconstruir, po lo tanto, el mundo. ¿Quiénes serían? De cada persona se pueden dar algunas características: profesión, raza, nacionalidad, sexo, edad, religión, cultura, color, idioma, etc.

(37) SOCIODRAMA 1

Objetivo: Integración de los participantes de un grupo; ayudar a estudiar o comunicar un problema; desarrollar la sensibilidad en problemas vitales. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se representarán dos escenas de la vida real. Todos cuestionarán lo representado.

Segundo paso: Antes de hacer la dinámica el coordinador reúne a algunos y les indica que van a representar una escena de la vida real; ejs.: Un padre aconsejando a su hija sobre el pololeo; una escena de jóvenes drogadictos; un padre ebrio que llega a su hogar y trastorna todo, etc.

Se hace una *lluvia de ideas* sobre el tema elegido: personajes y su distribución, contenido de la representación, ensayos; tratar de dar un mensaje simulado y no muy explícito; presentar varias alternativas, a fin de que los otros juzguen.

Tercer paso: Se presentan las dos escenas, durante 10 minutos cada una.

Cuarto paso: *Trabajo grupal:* Cada grupo se pregunta: ¿Es real la escena? ¿Qué consecuencias trae el comportamiento observado para la vida personal, familiar y comunitaria? ¿Qué cosas supuso la escenificación? etc.

Quinto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su trabajo. Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; –Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(38) SOCIODRAMA 2

Objetivo: Concientizar sobre actitudes positivas o negativas, realizando explícitamente algunas de ellas, con la evaluación posterior de los demás. Sirve también para ayudar a conocer sus propias actitudes.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se hace todo en plenario. Un grupo representará ante los demás un tema convenido. El resto evalúa.

Segundo paso: Un grupo completo se pone de acuerdo en un tema para discutirlo ante los demás grupos. Cada uno elige el papel que desempeñará en él: furioso, soberbio, hablador, bloqueador, ofendido, tímido, ignorante, conciliador, impositivo, despistado, etc.

Tercer paso: El grupo discute el tema ante los demás, haciendo cada uno lo posible por vivir su papel. Ejs. de tema: Una familia que discute sobre la juventud actual frente a sus padres; un grupo juvenil que discute sobre amor, pololeo y sexo; etc.

Cuarto paso: Cada actuante debe dar su impresión sobre la experiencia vivida y lo que aprendió de la dinámica. Cada uno de la asamblea trata de hallar cuál de los personajes lo representó a él: por su manera de ser, lo positivo y lo negativo. Si quiere, lo dice en público.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; –Utilidad de ella en ésta y en otras ocasiones; –¿Qué aprendimos de la dinámica?

(39) LA CARTA DE UN AMIGO

Objetivo: Favorecer la comunicación en un grupo que recién comienza; ver las motivaciones de cada uno en lo que está haciendo. Sirve también para trabajar un tema dado. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno escribe una carta a un amigo. La lee al grupo. Este la cuestiona. Trata de sacar algunos contenidos de todas las cartas.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno escribe una carta a un amigo o amiga sobre los motivos por los cuales vino al encuentro, qué espera de él, etc. Puede ser también explicándole un tema dado; ej.: los valores de la juventud actual.

Tercer paso: *Plenario grupal:* Cada uno lee su carta al grupo. Este evalúa: los valores que revela, la comunicación que tiene, coherencia entre lo que escribe y hace; puede evaluar también su estilo epistolar, etc. Hace el grupo una síntesis de lo tratado en las cartas.

Cuarto paso: *Plenario: Evaluación:* Cada grupo da cuenta de su síntesis. Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; – Utilidad en ésta y en otras ocasiones; – ¿Qué aprendimos de la dinámica?

NOTA: Esta dinámica es muy buena como punto de partida para la dinámica *decisión por acuerdo* (5, 17): Una vez que cada uno escribe su carta sobre un tema dado, cada uno saca las 7 ideas principales que expuso en ella. Cada uno las ordena en sentido de importancia. Las lee al grupo. El grupo ahora, leídas todas las cartas, trata de sacar, por acuerdo, las 7 ideas principales de todas las cartas. Ordena esas ideas en orden de importancia. Y las presenta al plenario.

(40) UN ACCIDENTE EN LA LUNA

Objetivo: Es una buena dinámica para desarrollar la imaginación y para fomentar la integración en los grupos. Es una dinámica de *decisión por acuerdo;* de modo que tiene también el mismo objetivo de la dinámica 16: Rogamos verlo. Tiempo: 2 a 3 horas.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno supondrá que tuvo un accidente en la luna, quedando a cierta distancia de la nave principal. Salvaron ilesos algunos elementos que hay que usar para poder llegar a la nave principal. Ordena esos elementos según su importancia. Confronta su ordenamiento con los que trae cada uno del grupo, tratando de hacer una lista común. Se lleva las listas de cada grupo a plenario. Se evalúa la dinámica.

Segundo paso: Siguiendo el instructivo, dice el coordinador: "Ustedes componen la tripulación de una nave espacial que iba a reunirse con la nave madre *Selene* en la parte alumbrada de la luna. Debido a fallas técnicas, ustedes debieron alunizar a 280 kilómetros de la nave madre. Durante el alunizaje se echó a perder gran parte del equipo. Sólo se salvaron los siguientes elementos:

1. Una caja de fósforos.
2. Comestible concentrado.
3. 20 metros de soga nylon.
4. Seda de paracaídas.
5. Unidad portátil para calentar.
6. Dos pistolas calibre 45.
7. Una caja de leche en polvo.
8. Dos tanques de oxígeno de 50 kilos c/u.
9. Una mapa estelar de la constelación de la luna.
10. Un bote salvavidas.

11. Una brújula magnética.
12. 25 litros de agua.
13. Luces de bengala.
14. Un botiquín de primeros auxilios, con agujas de inyección hipodérmica.
15. Un receptor-transmisor F. M. de fuerza solar.

Tercer paso: *Trabajo grupal:* Se van todos a sus respectivos grupos. Ahí cada uno ordena esos elementos en orden de importancia y utilidad para poder llegar a la nave-madre *Selene.* Al que considera más importante le pone 1; al que sigue, 2; y así sucesivamente hasta llegar al que considera menos importante y necesario. A éste le pone: 15. Tiempo para este paso: 20 minutos.

Cuarto paso: Cada uno presenta a su grupo el fruto de su trabajo. Da cuenta breve con una corta explicación de por qué ordenó las cosas así. Todos hacen lo mismo con brevedad. Hecho esto, viene el diálogo de todo el grupo, a fin de, mediante una *decisión por acuerdo,* hacer todo el grupo una lista común, que interprete a todo el grupo. Tiempo para este paso: 45 minutos (puede ser alargado, si es necesario).

Quinto paso: *Plenario:* Todos los grupos se juntan y se dan cuenta de sus listas. Se ponen a la vista de todos en carteles. El secretario de cada grupo las explica y da breve cuenta del modo como el grupo trabajó; nivel de participación e integración lograda, etc. Se ve si hay algunas coincidencias en las listas.

Sexto paso: *Evaluación:* El coordinador informa que unos científicos de EE. UU. fueron consultados sobre el orden en que se deberían usar esos elementos para poder llegar, en esta emergencia, a la nave-madre *Selene*. Los científicos dieron este orden:

1. Dos tanques de oxígeno de 50 kilos cada uno.
2. 25 litros de agua.
3. Mapa estelar de la constelación de la luna.
4. Una brújula magnética.
5. Un receptor-transmisor FM de fuerza solar.
6. 20 metros de soga nylon.
7. Botiquín de primeros auxilios, con agujas de inyección hipodérmica.
8. Seda de paracaídas.
9. Un bote salvavidas.
10. Luces de bengala.
11. Dos pistolas calibre 45.
12. Una caja de leche en polvo.
13. Unidad portátil para calentar.

14. Comestible concentrado.
15. Una caja de fósforos.

Séptimo paso: *Sigue la Evaluación:* El coordinador hace que cada uno compare: Su lista personal con la respuesta de los científicos. Hecho esto, compare la lista de su grupo con la de los científicos.

Supongamos que el que hizo el ejercicio se llama Miguel, y que el grupo se llama Los Imbatibles. Para no alargar, sólo pondremos los números de los objetos que hemos ordenado, tomando como base los mismos números puestos a los elementos en el segundo paso: Ver esos números, sabiendo que ahí sólo se enumeran, pero sin orden de importancia. Así tenemos:

MIGUEL		LOS IMBATIBLES		LOS CIENTIFICOS	
Elementos	*Orden*	*Elementos*	*Orden*	*Elementos*	*Orden*
1.	14	1.	14	1.	15
2.	2	2.	5	2.	14
3.	10	3.	7	3.	6
4.	11	4.	8	4.	8
5.	7	5.	12	5.	13
6.	15	6.	15	6.	11
7.	8	7.	9	7.	12
8.	1	8.	1	8.	1
9.	4	9.	2	9.	3
10.	12	10.	11	10.	9
11.	5	11.	10	11.	4
12.	3	12.	4	12.	2
13.	13	13.	13	13.	10
14.	9	14.	6	14.	7
15.	6	15.	3	15.	5

El coordinador pide que cada uno, al comparar su lista con la de los Científicos, ponga los puntos de diferencia que hay en cada elemento; ej.: En el 1 Miguel puso el 14 y los Científicos pusieron el 15; luego hay 1 punto de diferencia; en el 2 Miguel puso el 2 y los científicos el 14; luego hay doce puntos de diferencia; en el 3 Miguel puso el 10 y los científicos el 6; luego hay 4 puntos de diferencia. Así sucesivamente hasta el 15. Luego se suman todos los puntos de diferencia. Por ejemplo a Miguel le salieron 46 puntos de diferencia.

Luego se hace lo mismo con el grupo. A los Imbatibles le salieron 36 puntos de diferencia.

Octavo paso: *Sigue la Evaluación:* Pregunta el coordinador: ¿Quiénes estuvieron más cerca de los Científicos: las personas individualmente o sus respectivos grupos? ¿Hay alguien que haya estado más cerca de los científicos que su propio grupo?

Si los grupos estuvieron más cerca de los Científicos, ¿qué enseñanza se puede sacar de eso?

Pregunta de nuevo: ¿Cómo estuvo el nivel de participación y de integración en los grupos al hacer esta dinámica? ¿Cómo se tomaron la decisiones: *por acuerdo,* o por otros modos: imposición, votación, ley de las mayorías, etc?

Finalmente pregunta: ¿Logró esta dinámica sus objetivos? ¿Es útil en ésta y en otras oportunidades? ¿Qué aprendimos globalmente en esta dinámica?

(41) NECESIDADES Y APORTES

Objetivo: Esta dinámica pretende: indicar las *necesidades* que motivan la presencia de los integrantes en el encuentro y la respuesta que esperan a ellas. Señalar también lo que ellos le puedan *aportar;* por ejemplo: experiencias, realizaciones, logros y dificultades, etc. Esto sin duda enriquecerá al conjunto y al encuentro. Tiempo: 60 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Cada uno en su grupo expondrá las necesidades que esperan satisfacer en este encuentro y los aportes en experiencias que puede hacer a él. El grupo hará una síntesis de las necesidades y de los aportes. Todo esto, por medio del secretario, será manifestado en el plenario.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Cada uno expone en el grupo las necesidades que motivan su presencia en el encuentro y cómo espera una respuesta a ellas. El grupo hace una síntesis de las necesidades, anotándola el secretario.

Tercer paso: Cada uno cuenta brevemente los aportes que puede hacer al encuentro en cuanto a experiencias, realizaciones, logros y dificultades, etc. El grupo hace una síntesis de los aportes, anotándola el secretario.

Cuarto paso: *Plenario:* Cada secretario da cuenta de las necesidades y aportes principales del grupo. Se escribe una síntesis de todos ellos en el pizarrón. El secretario general los anota para tomarlos en cuenta en la evaluación final del encuentro.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: Cumplimiento del objetivo de la dinámica. Su utilidad en ésta y otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de la dinámica?

NOTAS: 1) Si hubiera durante el encuentro, sería conveniente realizar un panel de experiencias, dando la oportunidad a algunos de exponer más ampliamente a todos los buenos aportes que han presentado en esta dinámica, los que sería interesante conocer.

2) Esta dinámica podría realizarse también en el mismo momento que la dinámica 5,1, completándola. En las fichas, si son necesidades, se pone arriba una *N*; si son aportes, una *A*.

(42) EL LIDER

Objetivo: Ver cómo se dan o actúan en la práctica los líderes de grupos, instituciones, comunidades, sociedad, etc. Juzgar los valores o antivalores de ellos y de sus respectivos grupos o comunidades. Sacar conclusiones prácticas de cómo ha de ser el verdadero liderazgo, el cual haga crecer en personalización y humanización a los individuos y a los grupos. Se hace toda la dinámica en plenario. Tiempo: 1 a 2 horas.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Tres personas sucesivamente actuarán frente a sus respectivos grupos, según un instructivo dado. El resto hace de observador. Al final los observadores harán una evaluación de lo que vieron realizarse ante ellos.

El coordinador previamente ha seleccionado a tres personas y les da un instructivo sobre los roles que desempeñarán ante sus respectivos grupos. Una hará de líder autoritario, otra de líder pasivo y otra de líder democrático: ver pasos 2, 3 y 4.

Segundo paso: *El líder autoritario:* Se forma un grupo de 8 personas, una persona, previamente designada y advertida por el coordinador, dirige una reunión con ese grupo sobre un tema que ella misma elige. Actúa frente a él en forma autoritaria, prepotente, sin diálogo, de modo que anula totalmente al grupo. Este no sabe lo que se pretende. El resto observa: 10 minutos.

Tercer paso: *El líder pasivo:* Se forma un nuevo grupo. Otra persona, también previamente designada y advertida, dirige una reunión de este

grupo. Actúa frente a él de manera pasiva, irresoluta, desganada, desorganizada, sin saber de qué hablar y qué pretende; de modo que el grupo no sabe qué hacer. Finalmente éste se hace dueño de la situación y anula totalmente al líder. El grupo no sabe lo que se pretende. El resto observa: 10 minutos.

Cuarto paso: *El líder democrático:* Se organiza un nuevo grupo. Otra persona, de igual modo previamente designada y advertida, dirige una reunión de este grupo. Actúa en forma democrática: se pone de acuerdo con el grupo sobre el tema que tratarán, en forma organizada dialogan, pide opiniones, hace que todos participen, da confianza, lleva al grupo a conclusiones, etc. El grupo no sabe lo que se pretende. El resto observa: 10 minutos.

Quinto paso: *Evaluación del líder autoritario:* El coordinador hace evaluar lo observado en los tres grupos. Empieza por el primer grupo. Los observadores manifiestan lo que vieron de parte del líder y del grupo.

De parte del líder autoritario puede ser más o menos esto: No hace participar, se desubica en la realidad del grupo, es impositivo, autoritario, anula al grupo, falta el respeto a las personas, etc.

De parte del grupo puede ser más o menos esto: Sin participación, anulado, estuvo tenso, no reclamó del trato recibido, desorganización, sin logro de objetivos, etc.

Sexto paso: *Evaluación del líder pasivo:* Los observadores manifiestan lo que vieron en este líder. Puede ser más o menos esto: Desorganizado, sin autoridad, apático, despistado, sobrepasado por el grupo, no logra objetivos, etc.

De parte del grupo puede ser más o menos esto: Desorganización, incertidumbre, inseguridad, percepción de carencia de un jefe, alguien quiere asumir ese rol, sensación de perder el tiempo, etc.

Séptimo paso: *Evaluación del líder democrático:* Los observadores manifiestan lo que vieron en este líder. Puede ser más o menos esto: Organizado, respetuoso de las personas y de sus opiniones, comunicativo, claridad de objetivos, seguridad, hace crecer a las personas según sus posibilidades, serenidad, se llega a algo concreto, etc.

De parte del grupo puede ser más o menos esto: Clima agradable, cordialidad, percepción de que hay conducción, el grupo se sintió tomado en cuenta, la gente crece, pueden surgir otros líderes, se llega al logro de objetivos, etc.

Octavo paso: *Evaluación:* El coordinador, hecha esta evaluación de cada líder y de cada grupo, puede hacer dialogar a todos sobre las características que ha de tener un verdadero líder en un grupo, institución, comunidad, sociedad, etc. Puede hacer ver cómo se dan estos líderes en la práctica y en su institución, grupo o comunidad. Se puede dialogar también acerca de la forma como actúan y cómo deberían actuar los grupos o comunidades frente a sus líderes.

Noveno paso: Por último todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; –Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; –¿Qué aprendimos de la dinámica?

(43) EL RELOJ

Objetivo: Estudiar o profundizar un tema, hacer una programación o evaluación de algo, comentar un acontecimiento de actualidad; clarificar términos en un tema dado; ejemplo: liberación, cultura, educación, etc. Crear integración entre los participantes. Esta dinámica se hace toda en plenario. Tiempo: 80 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Se formarán grupos de trabajo de 16 personas. Cada grupo estará compuesto por dos círculos concéntricos de 8 personas cada uno. Conversarán de a dúos los integrantes del círculo 1 con los del círculo 2. Los integrantes del círculo exterior irán girando de izquierda a derecha, como el minutero de un reloj, y dialogarán de a dúos con los que van quedando al frente del círculo interior. Este círculo permanecerá inmóvil. Después habrá un plenario grupal de síntesis de lo tratado y un informe de cada grupo al plenario general.

Segundo paso: *Trabajo grupal:* Se forman los grupos de 16 personas. Cada grupo constará de círculos concéntricos de 8 personas cada uno. El círculo 1 estará adentro y el círculo 2 afuera. Cada grupo se enumera del 1 al 8. Pueden estar de pie o sentados. Como cada círculo tiene el mismo número de personas, el integrante 1 del círculo 1 queda al frente del integrante 1 del círculo 2. Ambos se miran. Y así sucesivamente.

Tercer paso: Formados los círculos, el integrante 1 del círculo 1 conversa con el integrante 1 del círculo 2 sobre el tema dado. Y así sucesivamente: 5 ó 10 minutos.

Cuarto paso: Cumplido el tiempo dado, los integrantes del círculo 2 dan 1 ó 2 pasos hacia la izquierda, como el minutero de un reloj, colo-

cándose cada uno del círculo 2 frente a cada otro del círculo 1. Este círculo permanece inmóvil. Conversa cada dúo sobre lo mismo: 5 ó 10 minutos.

Quinto paso: Se repite el giro a la izquierda del grupo 2 unas 2 ó 3 veces más, haciendo lo mismo del paso 4: 5 ó 10 minutos.

Sexto paso: *Plenario grupal:* Los integrantes 1 al 4 del círculo 1 se reúnen en plenario con los integrantes 1 al 4 del círculo 2. Lo mismo hacen los integrantes 5 a 8 del círculo 1 con los integrantes 5 a 8 del círculo 2. En este plenario afinan y definen lo conversado, o sacan una síntesis, o logran algunas conclusiones, etc., según el tema que hayan tratado. Esto mismo hacen todos los grupos. Cada uno de estos octetos de este plenario nombra un secretario, quien informará en el plenario general: 10 minutos.

Séptimo paso: *Plenario:* Se reúnen todos los grupos. El Secretario de cada octeto da cuenta del fruto de su trabajo. El coordinador promueve diálogo sobre aspectos que interesan de los informes.

Octavo paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: Logro del objetivo de la dinámica. Su utilidad en ésta y en otras ocasiones. ¿Qué aprendimos de la dinámica?

(44) ¡ULTIMO MINUTO!

Objetivo: Lograr una información rápida de parte de los integrantes de un encuentro o jornada acerca de algo que se ha realizado hace poco o se va a realizar pronto en su institución o comunidad. Puede hacerse esto para colocar esas noticias en un boletín o en un informativo de prensa o radio.

Sucede a veces que una institución tiene un boletín o publica sus informaciones en la prensa o la radio. Acaece también que a veces nadie envía noticias de lo que se hace a los responsables de dicho boletín informativo. Esta dinámica ayudará mucho a que esto no suceda. Se hace toda en plenario. Tiempo 5 minutos.

Primer paso: *Plenario: Instructivo del coordinador:* Todos darán informes breves y escritos de lo que se ha realizado hace poco o se va a realizar en su respectiva institución o comunidad. Se recogerán y se darán a conocer a otros: en un boletín o en un informativo de prensa, radio, etc.

Segundo paso: *Trabajo personal:* El coordinador entrega a cada uno una ficha del tamaño de un cuarto de papel oficio. Cada uno redacta la noticia correspondiente, escribiendo la ficha claramente y sólo por un lado. Cada informante pone arriba la comunidad o institución de la que informa y coloca su nombre al final: 3 minutos.

Tercer paso: Dos integrantes del grupo recogen las fichas y las entregan al coordinador o al secretario general.

Cuarto paso: El coordinador o el secretario general pueden dar cuenta rápidamente a la asamblea de las noticias proporcionadas. A su vez hacen las síntesis para publicarlas en el respectivo boletín o informativo.

Quinto paso: *Evaluación:* Todos dialogan sobre: –Logro del objetivo de la dinámica; –Utilidad de ella en ésta y otras ocasiones; –¿Qué aprendimos de la dinámica?

APENDICE

ASPECTOS IMPORTANTES EN UN ENCUENTRO

Creemos conveniente terminar este libro colocando algunos aspectos que nos parecen importantes en un encuentro, a fin de asegurar su mejor éxito. Esto con mayor razón si el encuentro es de cierta importancia y de cierta duración.

Dividiremos estos aspectos en dos partes: – De parte de las personas; –De parte de las cosas.

I DE PARTE DE LAS PERSONAS

– **Personal Directivo**: Los organizadores del encuentro han de tener muy claros sus Objetivos y los medios para lograrlos. Igualmente el coordinador general y los asesores estarán suficientemente preparados para conducir con eficacia todo el encuentro y llevarlo a feliz término.

Es muy necesario que los participantes perciban la presencia activa y amistosa de los dirigentes durante el desarrollo del encuentro.

– **Los Participantes**: Han de ser motivados claramente acerca de los Objetivos del encuentro. Para esto enviar a su debido tiempo una carta que contenga: Objetivos, diseño del encuentro: temario, programa, horario, cronograma; local, lugar, hora de llegada, útiles que traer, cuota, etc. Si todos viven cerca, esto se puede hacer en una reunión, pero entregando todo esto por escrito.

Los participantes, de ser posible, se inscribirán antes, a fin de que los organizadores sepan con tiempo con cuanta gente contarán. Esto facilita preparar mejor las cosas, buscar un buen local, etc.

La motivación, junto con permitir que los participantes sepan muy bien de antemano a qué vienen al encuentro, tiene por finalidad también infundir ánimo a los integrantes para que den lo mejor de sí mismos en un *trabajo dinámico,* que ha de conducirlos *a la comunidad viviente.*

En cuanto al *número de participantes* en un encuentro, dicen los técnicos en esta materia que el número ideal son 40 a 50 personas. No me-

nos, en lo posible, a fin de poder trabajar por lo menos con unos cinco grupos. Cuando ya son más de 50 personas, cuesta mover a un conjunto que ya va para *multitud;* esto hace perder dinamismo a todo el encuentro.

Todo esto dará al encuentro una buena *coordinación,* la que asegurará su éxito.

II DE PARTE DE LAS COSAS

Veremos ahora algunos elementos materiales que son útiles en un encuentro para su mejor desarrollo y para darle desde su inicio una buena *ambientación.*

1. Sala de Plenarios:

Ojalá sea una sala amplia, iluminada y ventilada, con capacidad suficiente para que se muevan en ella 40 a 50 personas.

En lo posible que esté dotada de mesitas y sillas o bancos escolares, donde la gente pueda escribir cómodamente; y no tenga que hacerlo en la falda. Es bueno ubicar todo esto en un semicírculo grande, presidido por *la mesa de presidencia.* Así no se dan las espaldas unos con otros.

2. Algunos elementos en la sala del plenario:

Si es posible entregar a cada uno una *carpeta,* que incluya toda la carta de motivación, con sus temarios y horarios, algunos temas que sirvan de material de apoyo durante la jornada, un block para apuntes u hojas sueltas, cancioneros, etc.

Es necesario que haya una buena *pizarra,* con tiza y con un buen borrador.

Los carteles: un elemento importante en un encuentro dinámico son los carteles, en los que los grupos se dan cuenta escrita muchas veces de sus trabajos. Serán de pliegos grandes de *papel de envolver,* los más baratos que existan. Se tendrán en pliegos suficientes para todo el encuentro. Se necesitan también, por lo tanto, los suficientes *plumones* (tinta instantánea), para su escritura.

¿Y cómo colocar los carteles en la sala del plenario? Daremos un modo muy práctico: Se amarra un cordel firme de pared a pared, detrás de

la mesa de presidencia y frente a la asamblea. En el cordel se colocan varios *perritos* de colgar ropa. En éstos se cuelgan los carteles.

Es útil también tener una *cartulina,* para hacer las tarjetitas, en la que cada uno pondrá su nombre y apellidos, y la comunidad de donde proviene.

Conviene tener algunos *lápices y hojas en blanco.* Estas pueden ir en las carpetas, si las hay.

Para muchas dinámicas y otros aspectos es necesario tener una suficiente cantidad de *fichas* o *papelitos,* sobre todo del tamaño de un octavo de papel de oficio. Se usarán mucho en la lluvia de ideas.

Conviene mucho que haya una *campana* o *campanilla,* a fin de llamar a los participantes a las diversas distribuciones de los horarios. Igualmente es útil un *puntero,* que usarán los que explicarán los carteles.

Dan mucha vida a los encuentros los *cancioneros* e *instrumentos musicales.* Es bonito comenzar los plenarios con un canto.

Para los organizadores es práctico que se haga una *lista* de los participantes, que indique su nombre y apellidos, su comunidad, su dirección de correo, etc.

No están de más en un encuentro: el scotch, la goma, clips, chinches, alfileres de cabeza, corchetero.

Es bueno tener a mano algunos elementos que se indican a veces en algunas dinámicas; ej.: *fotos, recortes* de diarios o revistas, cartulina, etc.

Considerar también algunas cosas que se señalan en la dinámica *Comités de trabajo:* 2.

Muy útil es tener un buen stock de *ceniceros.* ¡Por Dios que se fuma en los encuentros!

3. Las salas para las comisiones:

Es necesario tener preparadas las suficientes salas o lugares apropiados para que funcionen en Comisiones los distintos grupos en que se dividirá el encuentro. De ser posible, mesitas con sillas, o bancos para sentarse, y poder escribir con comodidad. Es bueno que estén señaladas con números grandes a la entrada, a fin de que los grupos las ubiquen fácilmente.

Es muy necesario tener montada desde el comienzo una buena *Secretaría,* con todas las personas y elementos convenientes para su recta marcha: secretarios, sala especial: máquina de escribir, con sus elementos; mimeógrafo, si es posible, con sus elementos, etc.

4. El resto del local:

Ha de tener las suficientes comodidades para que actúe a satisfacción un grupo grande: baños, duchas, patios de esparcimiento, equipo de parlantes, música ambiental en los recreos, etc. Esto con mayor razón si el grupo funcionará con régimen de internado.

Hemos puesto todos estos aspectos necesarios o convenientes en un encuentro, a fin de que todo favorezca el mejor resultado de él y los esfuerzos de todos sean coronados con el mayor de los éxitos: Lograr que un conjunto de grupos, a través del *dinamismo creador,* camine hacia *la comunidad viviente.*

***

NOTA DEL EDITOR

Indo-American Press Service *agradece, muy sinceramente al autor de este libro, el Señor Obispo Miguel Caviedes y a* Ediciones Paulinas *de Santiago, Chile, el permiso concedido para su reedición en Colombia, en la Colección "Pedagogía Grupal".*

A los lectores deseamos advertirles que en esta edición no se reproduce la totalidad de las dinámicas contenidas en la edición chilena. Se ha creído prudente, para evitar la fatiga de los lectores, omitir aquellas muy ampliamente conocidas o que han aparecido en otros libros de Indo-American Press Service como: "Técnicas y Práctica de las Relaciones Humanas", "Juegos y más juegos", "Diálogo y Dinámicas", "112 Dinámicas" y "Juegos Dirigidos", de las Colecciones Experiencias y Pedagogía Grupal.

Este libro fue diagramado, impreso y editado por
INDO-AMERICAN PRESS SERVICE LIMITADA
Apartado Aéreo 53274 - Chapinero
Bogotá, D.C. - Colombia

Preparación litográfica: Contextos Gráficos
Impresión: Editorial Kimpres Ltda. (7)
Impreso en Colombia - Printed in Colombia
Bogotá, D.C., 2005

DISTRIBUCIÓN GENERAL

INDO-AMERICAN PRESS SERVICE LIMITADA
LIBRERÍA DIÁLOGO

Av. Caracas No. 49-07 - Tels.: 2457889, 2452547 - A.A. 53274
Bogotá, D.C. - Colombia

COLECCIÓN PEDAGOGÍA GRUPAL

- 100 Pasatiempos y habilidades
  Hno. Victor Villegas V.
- 112 Dinámicas
  Alejandro Londoño, S.J.
- 192 Juegos
  María Salete Pereira
- Colmos y exageraciones
  Hno. Victor Villegas V.
- Chistes, chistes y más chistes
  Hno. Victor Villegas V.
- Chistes repetidos pero buenos
  Augusto Aimar, sdb
- Dinámicas y pastoral sacramental
  Alejandro Londoño, S.J.
- Diálogo y dinámicas
  P. Silvio Botero
- Dinámica de grupo: juego de la vida y didáctica del futuro
  Balduino A. Andreola
- Dinámicas de grupos
  Miguel Caviedes
- Dinámicas de recreación y juegos
  Silvino José Fritzen
- Juegos dirigidos
  Silvino José Fritzen
- Juegos y más juegos
  Emma Girón
- Manejo de Problemas
  Elkin Arango, S.J., Ana Cecilia Berrío de Rivera
- Orientación grupal
  Manena Barros, Francisco Álvarez
- Proceso grupal
  Eduardo Mercieca S.J., Manena Barros
- Psicología de grupos
  P. José Rafael Prada
- Relaciones humanas - Ejercicios prácticos
  Silvino José Fritzen
- Relaciones humanas interpersonales
  Silvino José Fritzen
- Saquen media hojita, 50 excelentes propuestas para dinámicas de grupos
  Alfonso Barreto N.
- Un proceso de formación para los grupos juveniles
  Javier González Ramírez

Las dinámicas de grupos aparecen en respuesta a la actividad constante que caracteriza al mundo contemporáneo, pues es pedagógico que todo aprendizaje se dé a través de procesos igualmente cambiantes y dinámicos. *Dinámicas de grupos* participa en dicha tarea pues ofrece a maestros y animadores grupales un conjunto de actividades para implementar en sus grupos, de manera que los integrantes establezcan un contacto objetivo con la realidad de quienes les rodean, y sus encuentros interpersonales sean más productivos. Las dinámicas aquí presentadas, se hayan diferenciadas temáticamente (de presentación, formación de grupos, integracción, conocimiento de sí mismo, de estudio y de trabajo) y organizadas metódicamente, constituyendo un material imprescindible en la labor de maestros y animadores.





COLECCIÓN PEDAGOGÍA GRUPAL